



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Scuola Secondaria di 1° Grado

"Cosmo Guastella"

Via Ettore Majorana - C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (PA)

Distretto Scolastico 7/45 - C.F. 97171340827 - C.M. PAMM09900R

Tel. 091 8731154 - Fax 091 8731340 - Cell. 3405570168 - 3346206116 - E.mail: pamm09900r@istruzione.it

PEC (interna) pamm09900r@scuolemail.it - PEC (ufficiale) pamm09900r@pec.istruzione.it - Sito Web: www.scuolacosmoguastella.gov.it



Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione scolastica



Distretto 9

DOCENTI  
ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
SITO

**Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020**  
**Prot. AOODGEFID 3340 del 23/03/2017 - FSE –**  
**"Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"**

**CUP J23I18000220006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID 3340 del 23/03/2017 - FSE - "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. - Azione 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.  
**VISTA** le delibere n. 3 10 aprile 2017 del Collegio dei docenti e n. 5 del 20/04/2017 del Consiglio d'Istituto;  
**VISTA** l'Autorizzazione alle azioni di rilasciata dal MIUR con Decreto AOODGEFID/23585 23/07/2018;  
**VISTE** le Linee Guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;  
**VISTO** l'art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;  
**VISTA** la Nota MIUR, a firma dell'Autorità di gestione prot. N. 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti relativi al reclutamento del personale "esperto" e agli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali;  
**VISTA** la delibera di Assunzione in Bilancio Prot. n 9373/VI.3 30/10/2018;  
**VISTA** la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di Esperto così come indicato dalla nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;  
**VISTI** i criteri di valutazione per il reperimento delle professionalità interne approvati dal Consiglio d'Istituto;

**E M A N A**

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di **ESPERTI INTERNI** per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal "Noi...cittadini consapevoli e

responsabili” 10.2.2A-FSEPON-SI-2018 – 821 composto dai seguenti moduli:

### DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI

TIPOLOGIA MODULO	N. ore	Destinatari
10.2.5A - Competenze trasversali Educazione alimentare, cibo e territorio <i>“ Conosco e consumo i prodotti del mio paese ”</i>	30	Alunni Secondaria di Primo Grado
10.2.5A - Competenze trasversali Educazione alimentare, cibo e territorio <i>“ Una corretta alimentazione per vivere meglio ”</i>	30	Alunni Secondaria di Primo Grado
10.2.5A - Competenze trasversali Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport <i>“ Facciamo a gara per esplorare ”</i>	30	Alunni Secondaria di Primo Grado
10.2.5A - Competenze trasversali Educazione ambientale <i>“ Conoscere e proteggere il territorio ”</i>	30	Alunni Secondaria di Primo Grado
10.2.5A - Competenze trasversali Educazione ambientale <i>“ Il fiume diventa protagonista- la valle dell'Eleuterio ”</i>	30	Alunni Secondaria di Primo Grado
10.2.5A - Competenze trasversali Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva <i>“Noi, Consiglieri comunali di Misilmeri”</i>	30	Alunni Secondaria di Primo Grado

### ARTICOLO 2 COMPITI DEGLI ESPERTI

- progettare la struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo: obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza;
- valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo)
- comunicare esiti formativi ai tutor per il passaggio informativo ai Consigli di Classe

### ARTICOLO 3 DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire **entro le ore 13,00 del giorno 26/03/2019** alla Istituzione scolastica

scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. consegna brevi manu;
2. Raccomandata A./R. (non fa fede timbro postale);
3. POSTA ELETTRONICA, compresa PEC personale del candidato/ PEC, ai seguenti indirizzi:  
[pamm09900r@istruzione.it](mailto:pamm09900r@istruzione.it) oppure [pamm09900r@pec.istruzione.it](mailto:pamm09900r@pec.istruzione.it)

Le attività formative inizieranno, presumibilmente, entro il mese di aprile 2019 e si concluderanno entro il 31 Agosto 2019 salvo eventuali proroghe.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

La Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, sarà composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e da un collaboratore del Dirigente scolastico.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. A).

1. Ciascun docente potrà avanzare la propria candidatura per un solo modulo formativo.
2. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
3. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione per gli esperti esterni all'istituzione scolastica.
4. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
5. La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo.
6. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
7. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il **31/03/2019**.
8. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
9. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

#### **ARTICOLO 4 CRITERI DI SELEZIONE**

La Commissione di valutazione, attribuirà un punteggio globale **massimo di 125 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (**max. 45 punti**), esperienze lavorative (**max. 40 punti**) e di valutazione della traccia programmatica (**max. 40 punti**)

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che: per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate; per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla

Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo.

Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor. Non saranno ammessi in graduatoria gli aspiranti che ottengano una valutazione della traccia programmatica **inferiore a 20 punti**.

A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione al modulo, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<b>A. Titolo di studio universitario specifico</b>  (2° livello o vecchio ordinamento)	Punteggio previsto
	<b>Max Punti 20</b>
Titolo di studio livello Universitario con lode	Punti 20
Titolo di studio livello Universitario	Punti 18

<b>B. Altri titoli culturali</b>	Punteggio previsto
	<b>Max Punti 25</b>
Titolo di studio livello Universitario conseguito <b>oltre al titolo di studio richiesto</b>	Punti 05
Dottorato di ricerca <b>congruente</b> con le finalità del modulo	Punti 04
Master universitario di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Corsi di perfezionamento annuale di almeno 1500 ore	Punti 03
Diplomi di specializzazione post-laurea <b>congruenti</b> con le finalità del modulo	Punti 04
Patente Europea <b>ECDL</b>	Punti 03
Altre certificazioni informatiche	Punti 02

<b>C. Esperienze lavorative e/o professionali</b>  (Congruenti con le finalità del modulo)	Punteggio previsto
	<b>Max Punti 40</b>
Esperienza in attività laboratoriali come esperto Formatore su PON/ POR	Punti 02
Esperienza in attività progettuali di almeno 20 ore come esperto retribuito con fondi di istituto o ex legge 440/97 presso la propria scuola o altre istituzioni scolastiche	Punti 02
Pubblicazioni nel settore di riferimento (libri,saggi...)	Punti 01 per pubblicazione

<b>D. Criteri di valutazione del progetto esecutivo</b>	Punteggio previsto
	<b>Max Punti 40</b>
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente - punti 8</li> <li>• buona coerenza - punti 16</li> </ul>

Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente - punti 6</li> <li>• buona coerenza - punti 12</li> </ul>
Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente - punti 6</li> <li>• buona coerenza - punti 12</li> </ul>

## **ARTICOLO 5 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

## **ARTICOLO 6 COMPENSI**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione per i dipendenti della Scuola é pari a € **70,00 lordi**, onnicomprensivo di tutti gli fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNNL tabella 5 personale docente interno. Saranno retribuite le ore effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

## **ARTICOLO 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rita La Tona.

## **ARTICOLO 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

## **ARTICOLO 9 PUBBLICITA'**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Albo on line dell'Istituto
- Amministrazione trasparente
- Home page [www.scuolacosmoguastella.edu.it](http://www.scuolacosmoguastella.edu.it)

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Rita La Tona