



**Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
"Guastella - Landolina"**



via Ettore Majorana snc. - C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (Pa)
Tel. 0918943780 - C.F. 97382260822
Email (PEO): PAIC8BW002@istruzione.it
(PEC) PAIC8BW002@pec.istruzione.it
Sito web: <https://www.icsguastellalandolina.edu.it>

_____ Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica 🇮🇹 Distretto 9 _____

Circolare n. 23

Misilmeri, 23/09/2024
Collaboratrici DS
Coordinatori di Plesso
D.S.G.A
Personale docente e ATA
G.O.S.P.
Ufficio alunni
Genitori e/o esercenti responsabilità genitoriale degli alunni
Albo on line
Sito web d'Istituto
Atti

OGGETTO: Somministrazione farmaci salva vita a scuola

In merito all'oggetto, con la presente si ricorda alle SS.LL che è assolutamente vietato somministrare farmaci a scuola senza la preventiva procedura di regolamentazione prevista dalla normativa vigente.

Per necessaria conoscenza, si allega alla presente la seguente modulistica:

- Allegato A richiesta somministrazione farmaco salvavita
- Allegato B – indicazioni per la somministrazione farmaco salvavita (*a cura del Pediatra di libera scelta o medico di Medicina Generale anche in presenza di casi di autonoma somministrazione*)
- Allegato C – prosecuzione della somministrazione farmaco salvavita
- Allegato D - richiesta di autosomministrazione di farmaci

Se i Genitori hanno provveduto, negli anni scolastici precedenti, a segnalare la somministrazione di farmaci salvavita (*senza variazione della terapia*), devono **solo comunicare la prosecuzione della stessa nell'anno scolastico in corso**, compilando esclusivamente l'allegato C e l'eventuale autosomministrazione (**allegato D**).

Le SS.LL., qualora non avessero ancora provveduto, sono invitate a presentare presso l'Ufficio Alunni, la documentazione, come sopra indicato, corredata da **copia del documento di identità** di entrambi i

genitori.

I Genitori all'atto della consegna della documentazione saranno istruiti sulle modalità di consegna del farmaco.

Accettata la documentazione precedentemente elencata l'istituzione scolastica provvederà a:

- Verificare la disponibilità del personale scolastico ad effettuare la somministrazione di farmaci preventivamente consegnati dai Genitori o Esercenti la potestà genitoriale e custoditi a scuola come richiesto dalla famiglia, previa opportuna formazione specifica, effettuata dal Distretto sanitario coinvolgendo anche il Medico curante e la famiglia
- Inviare la documentazione al Direttore del Distretto della ASL di riferimento territoriale, includendo le informazioni circa
- Individuare un locale per l'effettuazione dell'intervento di formazione
- Destinare un locale e/o appositi spazi idonei per la conservazione dei farmaci e delle attrezzature necessari per l'intervento e della documentazione contenente dati sensibili dell'alunno, nel rispetto della normativa vigente
- la presenza dell'attrezzatura necessaria (armadietto, frigorifero, ecc.) per la conservazione dei farmaci;
- inviare la richiesta di formazione in situazione del personale scolastico individuato.
- predisporre l'autorizzazione con il relativo piano di intervento per la somministrazione del farmaco specificando, se il caso, che il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica sorvegliato dal personale della scuola.

Il personale docente e ATA è chiamato alla scrupolosa e necessaria attenzione in merito a quanto comunicato con la presente.

Ringrazio per la collaborazione che ciascuno vorrà porre per l'attivazione di un processo organizzativo efficace a garanzia della sicurezza e tutela della salute.

Un saluto affettuoso

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rita La Tona *

* *Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*