

Verbale n. 1 Collegio dei Docenti del 03/09/2024

Il giorno 03 del mese di Settembre dell'anno 2024, alle ore 09.30, si riunisce il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo Statale "Guastella-Landolina", convocato in presenza con [Circolare n. 1 del 02/09/2024](#), che costituisce l'avvio ufficiale del nuovo Anno Scolastico 2024/2025. Risultano assenti i docenti come da elenco depositato agli atti in Segreteria. Presiede la seduta la Dirigente Scolastica (da ora in avanti DS), Prof.ssa Rita La Tona. L'o.d.g. del Collegio odierno prevede l'analisi e la discussione dei seguenti punti:

1. Inseediamento del Collegio docenti - Presentazione organico a.s. 2024/2025
2. Individuazione segretario/a verbalizzante;
3. Inseediamento Osservatorio di Area per la dispersione scolastica;
4. Atto d'indirizzo della Dirigente per l'aggiornamento del PTOF 2022/2025 (Legge 107/2015);
5. Individuazione docenti collaboratori della Dirigente;
6. Individuazione coordinatori di Plesso e di supporto;
7. Piano attività settembre;
8. Proposta Piano attività collegiali;
9. Proposta adattamento calendario scolastico - periodizzazione del tempo didattico - sospensione attività didattica;
10. Piano accoglienza classi prime di tutti gli ordini di scuola: aspetti logistici e didattici;
11. Formazione classi prime - criteri e gruppi di lavoro;
12. Assegnazione docenti alla classi - criteri;
13. Avvio aggiornamento Regolamenti d'Istituto per ordine di scuola;
14. Leadership organizzativa: adeguamento Funzionigramma d'istituto e Aree FF.SS (Ex art. 33 CCNL) - Proposta modello organizzativo;
15. Comunicazione della e alla Dirigente

Prima dell'inizio del Collegio, la DS legge un messaggio augurale al Collegio, in occasione della costituzione di una nuova Istituzione scolastica, l'Istituto Comprensivo Statale "Guastella-Landolina, nato dalla fusione tra due Plessi dell'ex Scuola Secondaria di primo grado "C. Guastella" (il Plesso Centrale ed il Plesso Don Lauri) e la Direzione Didattica V. Landolina a seguito del Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 1 del 04/01/2024.

il messaggio, sintetizzabile nell'espressione "Il destino e l'innesto", esprime l'augurio di un buon anno scolastico a tutti i presenti, alla DSGA e alla Segreteria, ai collaboratori scolastici e alle Operatrici dell'Osservatorio. L'augurio si estende anche a chi ha lasciato la Guastella, al già DS della DD V. Landolina, prof. Andrea Fossati, nominato alla dirigenza di una istituzione scolastica di secondo grado a Palermo, al DS dell'Istituto Comprensivo "Traina, prof. Salvatore Mazzamuto, con il quale si ha il dovere di continuare a lavorare nel territorio, con serenità e senso di responsabilità. L'augurio è rivolta anche alla DSGA della DD V. Landolina, Dott.ssa Piera Attardo, che svolgerà il suo servizio nella D.D. Traina. La DS rivolge un pensiero speciale alle colleghe maestre della DD Landolina Maria Antonietta Benanti, Chiara Maganesco e Maria Concetta Maida, prematuramente scomparse lo scorso anno. A noi il compito di raccogliere la loro eredità pedagogica e a diffonderla nella

scuola. La scuola omaggia le tre colleghe con un bouquet di fiori per ciascuna che verranno deposti sulle loro tombe.

Il destino vedrà camminare e crescere insieme due comunità che hanno radici solide, vivai di progettualità, che hanno fatto germogliare pensiero e speranza nel nostro territorio!

Un innesto tra rami, fronde, frutti e fiori del Landolina e di una parte dell'albero Guastella!

Il concetto di *"innesto"* va inteso come metafora per un approccio che combini robuste radici solidamente piantate nella specificità di un territorio con le pratiche e i saperi innovativi capaci di produrre nuovi germogli resistenti e fertili.

Due comunità professionali che hanno vissuto dei *"distacchi"*, seppur con modalità e intensità di sofferenze diverse. due comunità professionali che devono innestarsi nei circuiti formativi allargati per favorire nuove forme di apprendimento, nuove pratiche educative capaci di promuovere modalità inedite di sviluppo personale e collettivo, forme virtuose di relazione professionale e umana.

La comunicazione interprofessionale deve arricchirsi attraverso l'affinità del linguaggio e la costruzione delle intese per garantire un *"progetto di vita e di presa in carico"* che va dall'infanzia alla preadolescenza, attraverso una continuità educativa pervasiva ed un curriculum ampio e flessibile "centrato sull'allievo" e integrato nel territorio.

Il curriculum, la parola chiave su cui innestare, le Indicazioni Nazionali, la materia prima da cui attingere valori, il PTOF, il manifesto culturale e progettuale in cui i valori diventano idee e azioni concrete, interventi, progetti, percorsi, collaborazioni, Reti, eventi.

L'organizzazione è la condizione imprescindibile perché tutto prenda corpo e sostanza.

Un'organizzazione flessibile fatta di gruppi di lavoro interdipendenti, che discende da una leadership diffusa, consapevole, condivisa e operativa.

Un'organizzazione che comunica all'esterno e all'interno della scuola, che dialoga e ascolta, raccoglie e coordina, affianca e supporta, efficace si direbbe nei documenti normativi. Non esistono "superiorità" professionali, è la complementarità, l'intreccio delle competenze e delle esperienze che assicura il successo.

La DS cita Giancarlo Cerini, componente del Nucleo redazionale delle Indicazioni Nazionali, che descriveva il modello dei Comprensivi come un modello federativo tra scuola dell'infanzia, elementare e media, tre istituzioni che mantengono la loro identità, ma che si intrecciano e danno vita a un ambiente professionale, un contesto organizzativo, dove si determinano condizioni favorevoli per una professionalità di tipo "riflessivo". Egli vedeva nel "comprensivo" la culla del curriculum verticale, un oggetto pedagogicamente interessante, un laboratorio di ricerca didattica, un innesto di pratiche didattiche tra saperi e competenze. Si tratta della costruzione di una cultura pedagogica che vede come irrinunciabile la continuità educativa al Primo Ciclo d'istruzione, ispirata al *"principio dei vasi comunicanti"*, centrato sugli apprendimenti e sullo sviluppo di competenze, in un ambiente educativo in cui l'alunno sia aiutato e accompagnato nell'organizzare/riorganizzare le proprie esperienze e i propri vissuti, mettendogli a disposizione una pluralità di linguaggi, metodi, abilità e repertori di contenuti conoscitivi.

Punto 1. Inseidamento del Collegio docenti - Presentazione organico a.s. 2024/2025

Il Collegio dei docenti in servizio nell'attuale anno scolastico 2024/2025 si insedia ufficialmente. Presentando l'organico di Istituto, la DS presenta i docenti dei diversi gradi di istruzione ed i nuovi inserimenti (docenti immessi in ruolo, trasferiti, assegnati).

Il Collegio dei docenti dell'Istituto Comprensivo "Guastella-Landolina" è così strutturato:

I.C. GUASTELLA LANDOLINA							
MISILMERI							
ORGANICO DOCENTI A.S. 2024/2025							
N.	COGNOME	NOME	AA/EE	CONT.	POSTO	PLESSO	STATO
1	ABBAGNATO	ALESSANDRO	SEC	T.I.	ITALIANO	CEN - LAU	TITOLARE
2	ABRUSCATO	MARIA SILVANA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
3	ACHILLE	DORA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
4	ADELFO	ROSALIA	EE	T.I.	Sostegno EH	Bonanno	TITOLARE
5	ALAIMO	MARIA ANTONIA	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
6	ALBAMONTE	MARCELLO	SEC	T.I.	SC. MOTORIE	CEN - LAU	TITOLARE
7	ALCANTARA	ROSALBA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
8	AMATO	ANGELA	SEC	T.I.	MATEMATICA	LAURI	TITOLARE
9	AMODEO	FRANCESCA	AA	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
10	ANZELMO	ANTONINO	SEC	T.I.	SOSTEGNO	LAURI	TITOLARE
11	ARCURI	GIUSEPPINA	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
12	AZZARETTO	GAETANA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
13	BADALAMENTI	ROSARIA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
14	BAIAMONTE	BARBARA	EE	T.I.	Sostegno EH	Bonanno	TITOLARE
15	BAIAMONTE	NINFA	EE	T.I.	Comune		TITOLARE
16	BALLISTRERI	DOMENICA	SEC	T.I.	LETTERE	CENTRALE	TITOLARE
17	BARRESI	EMANUELA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
18	BENIGNO	IRENE MADDALENA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
19	BERTUCCIO	PAOLA	SEC	T.I.	SOSTEGNO	CENTRALE	TITOLARE
20	BIANCO	ANGELO	EE	T.I.	Religione		SUPPL. ANN.
21	CALDARELLA	GABRIELLA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
22	CALECA	ADRIANA	SEC	T.I.	MATEMATICA	CENTRALE	TITOLARE
23	CANNELLA	ANTONELLA	EE	T.I.	Comune		TITOLARE
24	CANNIZZARO	ANTONIETTA	SEC	T.I.	MATEMATICA	CENTRALE	TITOLARE
25	CANNIZZARO	MARIA	EE	T.I.	Sostegno EH	Bonanno	TITOLARE
26	CANNOVA	ROSALIA	SEC	T.I.	SC. MOTORIE	CENTRALE	TITOLARE
27	CARDINALE	FABIO	EE	T.D.	Religione		SUPPL. ANN.
28	CARLINO	LOREDANA	EE	T.I.	Comune		ASS. PROV.
29	CASCIO	ANGELA	EE	T.I.	Comune		TITOLARE (NEO ASS.)
30	CATALANO	LORENZO	AA	T.I.	Religione		SUPPL. ANN.
31	CHISESI	ROSARIA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE

32	CIMO'	ANTONIETTA	SEC	T.I.	INGLESE	CENTRALE	TITOLARE
33	CIRRINCIONE	ANTONELLA	AA	T.I.	Comune	Mons. R.	TITOLARE
34	COLLETTI	LEONARDA	AA	T.I.	Comune		ASS. PROVV.
35	COLLINE	GIUSTINA	SEC	T.I.	LETTERE	LAURI	TITOLARE
36	COMELLA	GIUSEPPINA	SEC	T.I.	LETTERE	CENTRALE	TITOLARE
37	CORRENTI	SERAFINA	EE	T.I.	Sostegno EH	Bonanno	TITOLARE
38	CORSO	GIUSEPPA	SEC	T.I.	FRANCESE	LAURI	C.O.E.CON IC TRAINA
39	COSTA	ANGELA	SEC	T.I.	LETTERE	CENTRALE	TITOLARE
40	CUPIDI	LOREDANA	SEC.	T.I.	SOSTEGNO		TITOLARE
41	CUSTODE	MARIA LUISA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
42	CUSTODE	VINCENZA	EE	T.I.	Com/Ling	Bonanno	TITOLARE
43	D'AMATO	ROSALBA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
44	D'ANNA	MARGHERITA	EE	T.I.	Sostegno EH	Landolina	TITOLARE
45	DE CARO	GIUSEPPINA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
46	DE LUCA	ELSA LILIANA	EE	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.
47	DI CHIARA	CROCIFISSA	EE	T.D.	Religione		SUPPL. ANN.
48	DI CHIARA	MARIA RITA	EE	T.I.	Com/Ling	Chinnici	TITOLARE
49	DI FEDE	GIOACCHINO	SEC	T.I.	SC. MOTORIE	CEN - LAU	TITOLARE
50	DI LETO	MARIA RITA	EE	T.I.	Sostegno EH		TITOLARE
51	DI LORENZO	MARINELLA	SEC	T.I.	FRANCESE	LAURI	C.O.E. CON I.C. CHIUSA
52	DI MAGGIO	VIVIANA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
53	DI MARTINO	MADDALENA	SEC	T.I.	MATEMATICA	LAURI	TITOLARE
54	DI PISA	MARIA CONCETTA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
55	DIOGUARDI	MARIA	SEC	T.I.	MATEMATICA	CENTRALE	TITOLARE
56	DIPRIMA	MARIANGELA	SEC	T.I.	SOSTEGNO	CENTRALE	TITOLARE
57	DORSA	FRANCESCA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
58	FERRARO	ANGELO	SEC.	T.I.	SOSTEGNO	LAURI	TITOLARE
59	FERRARO	ANNA MARIA	EE	T.I.	Com/Ling	Landolina	TITOLARE
60	FERRARO	MARIACHIARA	AA	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.
61	FERRARO	ROSA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
62	FONTANA	FRANCESCA VALENTINA	SEC	T.I.	LETTERE	LAURI	TITOLARE
63	FRICANO	ROSARIO	SEC	T.I.	SOSTEGNO		TITOLARE
64	GALLETTI	CARMELA	EE	T.I.	Sostegno EH	Landolina	TITOLARE
65	GIAIMO	ANTONELLA	EE	T.I.	Sostegno EH	Landolina	TITOLARE
66	GIAIMO	GIUSEPPINA	EE	T.I.	Sostegno EH	Bonanno	TITOLARE
67	GIAMBALVO	LIDIA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
68	GIANNETTO	LILIANA	SEC	T.I.	MUSICA	LAURI	TITOLARE
69	GIOELI	VINCENZA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
70	GIORDANO	MARIA VITTORIA	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
71	GIORDANO	GIOVANNI	SEC	T.I.	ITALIANO	CENTRALE	TITOLARE
72	GUAGLIARDO	MARIA LUISA	EE	T.I.	Com/Ling	Chinnici	TITOLARE
73	GUCCIONE	ROSALIA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
74	GUIDA	MARIA CONCETTA	SEC	T.I.	ITALIANO	CENTRALE	TITOLARE
75	GUTTADAURO LA BLASCA	FABIOLA	SEC	T.I.	MUSICA	CENTRALE	TITOLARE
76	INGUGLIA	PAOLO	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
77	LA BARBERA	GIOVANNA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
78	LA BARBERA	ISIDORA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE

79	LA BARBERA	GRAZIA MARIA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
80	LA BARBERA	GIAMPIERO	SEC	T.I.	MATEMATICA	CENTRALE	TITOLARE
81	LA ROCCA	GABRIELLA	SEC	T.I.	ARTE		TITOLARE
82	LATTUCA	ALESSANDRO	SEC	T.I.	PIANOFORTE	CENTRALE	TITOLARE
83	LISANO	GIOVANNA MARIA	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
84	LO BURGIO	GIUSI	SEC	T.I.	SPAGNOLO	LAURI	C.O.E. CON I.C. MARINEO
85	LO CASCIO	GIUSEPPINA	SEC	T.I.	FRANCESE	CENTRALE	C.O.E. CON I.C. CACCAMO
86	LO DICO	DANIELE	SEC	T.I.	MUSICA	CEN-LAU	TITOLARE (TRASF.)
87	LODOVISI	DOROTEA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
88	LORENZANO	IVANA	SEC	T.I.	TECNOLOGIA	CEN - LAU	TITOLARE
89	MAIDA	MASSIMILIANO	SEC	T.I.	ITALIANO	CEN - LAU	TITOLARE
90	MANNO	MARIA	SEC	T.I.	TECNOLOGIA	CENTRALE	TITOLARE
91	MARINO	CINZIA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
92	MARINO	ANTONINA	SEC	T.I.	FRANCESE	CEN - LAU	TITOLARE
93	MARINO	ELISABETTA	SEC	T.I.	ITALIANO	CENTRALE	TITOLARE
94	MAZZOLA	MARIA CRISTINA	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
95	MICELI	CATERINA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
96	MIGLIORE	ELEONORA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
97	MINI	IOLE	EE	T.I.	Comune		TITOLARE (NEO ASS.)
98	MONDINO	DOMENICA	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
99	MONTE	GIUSTINA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
100	MURATORE	ODILIA RITA	EE	T.I.	Sostegno CH	Chinnici	TITOLARE
101	ORLANDO	DONATELLA	SEC	T.I.	INGLESE	CEN - LAU	TITOLARE
102	ORLANDO	MARIA	SEC	T.I.	ARTE	CENTRALE	TITOLARE
103	PACE	ALESSANDRO	SEC	T.I.	ARTE	CENTRALE	TITOLARE
104	PALAZZOLO	SIMONA	SEC	T.I.	ARPA	CENTRALE	TITOLARE (NEOASS.)
105	PALERMO	ROSSELLA	EE	T.I.	Sostegno EH		TITOLARE
106	PALUMBO	LAVINIA	SEC	T.I.	ITALIANO	LAURI	TITOLARE
107	PECORARO	GABRIELE GIUSEPPE	SEC	T.I.	SOSTEGNO	CENTRALE	TITOLARE
108	PECORARO	MARIA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
109	PERNICIARO	TOMMASA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
110	PESETTI	FRANCESCA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
111	PITISCI	FRANCESCO	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
112	POLITO	FABIO	SEC	T.I.	ITALIANO	CEN - LAU	TITOLARE
113	POMA	VINCENZO	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
114	PORTALE	ELEDA	AA	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.
115	PRIOLA	ANNA	EE	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.
116	PROFETA	MARIA CONCETTA	AA	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.
117	PROIETTO	CATERINA	AA	T.I.	Comune	Mons. R.	TITOLARE
118	PUGLIESE	ROSA ANTONINA	SEC	T.I.	INGLESE	CENTRALE	TITOLARE
119	QUARTANA	ANTONELLA	EE	T.I.	Sostegno EH	Bonanno	TITOLARE
120	QUARTANA	MARIA RITA	EE	T.I.	Sostegno EH	Bonanno	TITOLARE
121	RACCUGLIA	ROSA	AA-COM	T.I.	Comune	Mons. R.	TITOLARE
122	RAFFA	ROSALIA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
123	RAINERI	LAURA	EE	T.I.	Sostegno EH	Chinnici	TITOLARE
124	RAMPULLA	FILIPPA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
125	RICCOBONO	GIUSI	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE

126	RIGGI	PAOLO	SEC	T.I.	RELIGIONE	CEN - LAU	TITOLARE
127	RIZZO	GIUSEPPE	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
128	RIZZOLO	DOMENICA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
129	RIZZOLO	PIERINA	SEC	T.I.	RELIGIONE	CEN - LAU	TIT. C.O.E.CON IC TRAINA
130	RIZZUTO	SILVIA	SEC	T.I.	ITALIANO	CENTRALE	TITOLARE
131	ROMANO	ANTONINA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
132	RUGGERI	ALESSANDRA	SEC	T.I.	FRANCESE	CENTRALE	TITOLARE
133	RUSSO	PATRIZIA	SEC	T.I.	INGLESE	CENTRALE	TITOLARE
134	SAGLIMBENE	FRANCESCA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
135	SAGRI'	ROSA MARIA	EE	T.I.	Sostegno EH	Landolina	TITOLARE
136	SAITTA	LAURA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
137	SALAMONE	ROSARIA RITA	AA	T.I.	Sostegno		ASS. PROVV.
138	SALERNO	PATRICIA ANN	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
139	SANFILIPPO	MARIA CONCETTA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
140	SANFILIPPO	MARIA CONCETTA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
141	SANTANGELO	ANDREA	SEC	T.I.	CLARINETTO	CENTRALE	TITOLARE
142	SAPIENZA	GIUSEPPE	SEC	T.I.	SOSTEGNO	CENTRALE	TITOLARE
143	SBOTO	MARGHERITA	EE	T.I.	Sostegno EH	Landolina	TITOLARE
144	SCALIA	GIOVANNI	SEC	T.I.	TECNOLOGIA	CEN - LAU	TITOLARE
145	SCHIMMENTI	GIUSTA	SEC	T.I.	SOSTEGNO	CENTRALE	TITOLARE
146	SCHIMMENTI	MARIANGELA	AA	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.
147	SCHIMMENTI	ROSALIA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
148	SCHIMMENTI	ROSANNA	EE	T.I.	Com/Ling	Bonanno	TITOLARE
149	SCHIMMENTI	VITA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
150	SCIORTINO	ROSA MARIA	AA	T.I.	Comune	Mons. R.	TITOLARE
151	SCLAFANI	GIUSEPPA	AA	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
152	SORGE	NUNZIA	EE	T.I.	Com/Ling	Bonanno	TITOLARE
153	SOTTILE	ALESSANDRA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
154	SPATARO	ROSANNA	EE	T.I.	Sostegno EH	Chinnici	TITOLARE
155	SPERA	ONORINA	EE	T.D.	Religione		SUPPL. ANN.
156	SPINNATO	FRANCESCA	SEC	T.I.	ARTE	CEN - LAU	TITOLARE
157	SUCATO	MARIA NUNZIA	SEC	T.I.	MATEMATICA	LAURI	TITOLARE
158	TAMIGIO	FRANCESCA	EE	T.I.	Comune		ASS. PROVV.
159	TOMASINO	PIETRO	SEC	T.I.	MATEMATICA	CENTRALE	TITOLARE
160	TORNESE	FRANCESCA	EE	T.I.	Comune	Landolina	TITOLARE
161	TOSCANO	ROSALBA	AA	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
162	TRENTACOSTI	ANNA	EE	T.I.	Comune	Chinnici	TITOLARE
163	TRENTACOSTI	DELIA	EE	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.
164	TUBIOLO	VINCENZA	SEC	T.I.	MATEMATICA	LAURI	TITOLARE
165	TUMMINELLO	SANTA	SEC	T.I.	LETTERE	CEN - LAU	TITOLARE
166	VENTIMIGLIA	MARIA NUNZIA	EE	T.I.	Comune	Bonanno	TITOLARE
167	VENTIMIGLIA	GIUSEPPA	SEC	T.I.	SOSTEGNO	CENTRALE	TITOLARE
168	ZACCARIA	MARIA	AA	T.I.	Sostegno EH		ASS. PROVV.

**I.C. GUASTELLA LANDOLINA
MISILMERI**

SINTESI ORGANICO DOCENTI

INFANZIA E PRIMARIA

TITOLARI	86	
TITOLARI NEOASSUNTI	2	
INCARICATI ANNUALI IRC	5	
ASSEGNAZIONE PROVVISORIA	12	
TOTALE	105	

SECONDARIA DI I GRADO

TITOLARI	58	
TITOLARI IN C.O.E.	1	
DOCENTI IN CO.E.	3	
TITOLARI NEOASS.	1 (PALAZZOLO SIMONA)	
TOTALE	63	

TOTALE	168	
---------------	------------	--

Punto 2. Individuazione segretario/a verbalizzante

La DS, a motivo della complessità dei processi di verbalizzazione delle riunioni collegiali proprie di un Istituto comprensivo nelle sue diverse articolazioni, la DS comunica che vengono scelti come segretari verbalizzanti il maestro Angelo Bianco, docente della Scuola Primaria ed il prof. Riggi Paolo docente della Scuola Secondaria di primo grado. Entrambi svolgeranno il loro compito in un'ottica di complementarità, collaborando nella verbalizzazione delle sedute collegiali unitarie e differenziandosi per le riunioni dei segmenti propri di appartenenza. Circa le forme di pubblicizzazione del Verbale, si continuerà ad utilizzare la già consueta modalità di pubblicazione nell'Area Riservata del sito, a cui i docenti potranno accedere con apposite credenziali per la visualizzazione. Le modalità di pubblicazione dei Verbali sono rispondenti al nuovo Regolamento europeo (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati, entrato in vigore in Italia il 25 maggio 2018.

Punto 3. Insediamento Osservatorio di Area per la dispersione scolastica

Nella odierna seduta collegiale si insedia anche l'Osservatorio di Area per la dispersione scolastica. La nostra scuola, infatti, con decreto USR Regione Sicilia n. 0000433 del 13/08/2024, è stata individuata sede di Osservatorio d'area contro la dispersione

scolastica, L'osservatorio di area distretto 9 mette in atto e coordina azioni volte a fronteggiare le varie fenomenologie di dispersione scolastica, rivolte ad alunni, docenti e famiglie delle scuole della rete, in un'ottica sistemica e con un approccio integrato con le agenzie del territorio. All'osservatorio sono stati assegnati due operatori psicopedagogici territoriali per la realizzazione del piano provinciale per contrastare i fenomeni della dispersione scolastica e la promozione del successo formativo; nello specifico la dott.ssa Leonarda Ricupero e la dott.ssa Caterina Schimmenti.

Punto 4. Atto d'indirizzo della Dirigente per l'aggiornamento del PTOF 2022/2027 (Legge 107/2015)

La DS, presenta al Collegio, proiettandolo a schermo, l'atto d'indirizzo per l'aggiornamento del piano triennale dell'offerta formativa ex art.1, comma 14, legge n.107/2015. Questo documento è la base per la programmazione e la definizione degli obiettivi dell'Istituto. La Dirigente Scolastica procede, dunque, alla stesura dell'atto di indirizzo per le attività della scuola. Gli atti di indirizzo sono la base per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). Gli atti di indirizzo definiscono le scelte di gestione e amministrazione del Dirigente e del Collegio dei Docenti per elaborare il PTOF.

Questi, in sintesi, i contenuti del documento:

MISSION

la scuola che si vuole realizzare è quella di una Comunità educante che apprende e motiva al fine di promuovere il successo formativo e lo sviluppo umano integrale di tutti gli alunni e le alunne attraverso l'inclusione, l'internazionalizzazione, la flessibilità didattica e organizzativa, l'innovazione, la collaborazione, il dialogo professionale e l'apertura al territorio

VISION

promuovere una scuola improntata alla partecipazione attiva, democratica, responsabile e consapevole della propria identità e del contesto territoriale, nazionale e globale

- *Pianificazione collegiale dell'Offerta Formativa Triennale*
 - *Pianificare un'Offerta Formativa coerentemente con i Documenti e le Raccomandazioni europee, in particolare con lo scenario delle nuove competenze chiave della Raccomandazione 22 maggio 2018, le priorità di qualità, equità, inclusione e sostenibilità dell'Obiettivo 4 dell' Agenda 2030, i traguardi di apprendimento e di competenze attesi e fissati dalle Indicazioni Nazionali per il curriculum 2012, ulteriormente posti all'attenzione didattico-educativa dai Nuovi Scenari marzo 2018, con le esigenze del contesto territoriale, le istanze particolari dell'utenza della scuola*

- *Finalizzare* le scelte educative, curricolari, extracurricolari e organizzative al contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione, al potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto al successo formativo di tutti gli alunni; alla cura educativa e didattica speciale per gli alunni che manifestano difficoltà negli apprendimenti legate a cause diverse (deficit, disturbi, svantaggio); all'alfabetizzazione e al perfezionamento dell'italiano come lingua seconda nell'eventualità di presenza di studenti di cittadinanza o di lingua non italiana; alla individualizzazione e alla personalizzazione delle esperienze per il recupero delle difficoltà, per il potenziamento delle eccellenze, per la valorizzazione del merito
- *Orientare* i percorsi formativi al potenziamento delle competenze (anche attraverso l'acquisizione di certificazioni linguistiche, logico-matematiche, scientifiche e digitali) alla promozione della cittadinanza attiva e democratica verso comportamenti sostenibili e responsabili, al potenziamento delle competenze nei linguaggi espressivi non verbali (musica, arte, sport), al miglioramento degli esiti delle Prove Nazionali INVALSI (italiano, matematica, scienze e inglese) attraverso sistematici approcci metodologici multidisciplinari e trasversali condivisi nei Consigli di Classe di Sezione e Intersezione e nelle Aree disciplinari;
- *Promuovere* la dimensione europea dell'educazione e l'internazionalizzazione nel curriculum attraverso azioni volte a favorire il rispetto delle diverse identità culturali ed etniche, promuovere la democrazia e l'uguaglianza attraverso un'educazione alla cittadinanza europea che comprende apprendimento delle lingue, conoscenza degli altri paesi, scambi transnazionali, programmi di mobilità e formazione in servizio, gemellaggi, per una migliore comprensione dell'Europa di oggi e di quella futura.
- *Prevedere* percorsi e azioni per valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di promuovere e incoraggiare una solida "*alleanza educativa e progettuale*" con le famiglie, una proficua interazione con la comunità locale, gli Enti, le Associazioni, le Agenzie educative e le istituzioni scolastiche, anche attraverso la promozione di Reti e Protocolli d'intesa
- *Assicurare* forme organizzative efficaci per garantire la continuità del curriculum, il dialogo professionale tra i tre ordini di scuola, i processi di orientamento alle scelte successive e il monitoraggio degli esiti degli alunni nei due anni successivi al conseguimento dell'Attestato di superamento dell'Esame di Stato conclusivo del Primo Ciclo d'Istruzione alla luce delle recenti Indicazioni Ministeriali e degli orientamenti sulla prove d'Esame

- *Prevedere* interventi volti a promuovere a consolidare la cultura della sicurezza e della prevenzione
 - *Dare prosecuzione ai processi di dematerializzazione* ad ogni livello dell'organizzazione scolastica in conformità con il Piano nazionale della Scuola Digitale e i finanziamenti destinati alle finalità di cui trattasi
 - *Declinare* un sistema di indicatori di qualità e di standard efficaci per rendere osservabili e valutabili i processi e le azioni previste nel PTOF ai fini della stesura del RAV e la predisposizione di Piani di Miglioramento
 - *Monitorare* l'andamento delle attività didattiche attraverso specifici strumenti di controllo, riflessione e autovalutazione rivolti a docenti, alunni, genitori e/o tutori di tutti gli ordini di scuola, condivisi nelle sedi collegiali, per la costruzione di un sistema di valutazione dei processi di insegnamento/apprendimento e di sistema nella direzione dell'inclusione scolastica (Index per l'inclusione). Monitorare i risultati di apprendimento degli studenti, in relazione alle prove Nazionali, agli esiti degli scrutini e alla prove in ingresso, in itinere e finali; implementare la verifica dei risultati a distanza come strumento di revisione, correzione, miglioramento dell'offerta formativa e del curriculum; promuovere la cultura della valutazione, del miglioramento e della rendicontazione sociale in un'ottica di sviluppo della interazione con gli enti e le associazioni territoriali; favorire l'informazione e la partecipazione degli utenti e degli stakeholders, attraverso l'accessibilità immediata al flusso di documentazione.
- *Pianificazione educativa e didattica e innovazione delle pratiche di classe*
 - *Predisporre la lezione e i materiali didattici necessari per le attività didattiche in classe.* Nell'ottica del superamento della didattica tradizionale e della promozione di una didattica significativa e laboratoriale, pianificare e diversificare i momenti della lezione, predisporre i materiali necessari, l'assetto di lavoro, il setting d'aula e/o degli altri spazi utilizzati, curare la sistemazione dei materiali e delle attrezzature, scegliere le metodologie didattiche da utilizzare nelle diverse fasi, le strategie di semplificazione, riduzione, adeguamento dei contenuti di apprendimento in presenza di alunni in difficoltà, gli strumenti compensativi, le misure dispensative e l'adeguamento della valutazione in presenza di situazioni di bisogno educativo speciale rilevate (disabilità, disturbi di apprendimento, gravi difficoltà), le prove per un feedback immediato e quelle per il recupero e per la ritenzione degli apprendimenti.

- *Nella gestione della classe privilegiare modelli didattici dinamici e approcci pedagogici che coinvolgano direttamente e attivamente gli alunni* in situazioni in cui ciascuno possa avere la possibilità di essere accettato e valorizzato, di costruire la propria competenza, di autorealizzarsi e sviluppare appartenenza al gruppo attraverso. Nell'ottica dell'acquisizione progressiva delle competenze si privilegino percorsi formativi contestualizzati, atti a promuovere apprendimenti significativi, a mobilitare risorse cognitive, attraverso compiti autentici da svolgere in assetto collaborativo e cooperativo, secondo logiche di problem posing e problem solving e strategie di tutoring, coaching e mentoring;
- *Privilegiare modalità e criteri di valutazione formativa e orientativa*, in sintonia con la didattica per competenze e la certificazione dei livelli, evitando il ricorso al voto numerico o giudizio come unico momento valutativo, privilegiando l'osservazione, la riflessione e l'autovalutazione che confermi gli aspetti positivi della prestazione e, contestualmente, indichi quelli da rivedere con attività mirate al miglioramento. Ciò al fine di incoraggiare gli alunni e le alunne ad affrontare consapevolmente i percorsi, con la sensazione di essere capaci, di avere la possibilità di migliorare e di avere l'opportunità di incrementare le competenze in ogni dimensione del sapere
- *In presenza di risultati di apprendimento appena sufficienti e mediocri diffusi*, ossia non circoscritti a un numero molto esiguo di alunni in difficoltà (da seguire comunque con intervento individualizzato e al di là della presenza o meno di certificazioni, diagnosi o individuazioni di BES) è opportuno riflettere sulle scelte didattiche operate che non hanno prodotto i risultati attesi, cambiare strategie, modalità di gestione della classe e presupposti pedagogici della relazione educativa
- *Privilegiare l'ottica del dialogo, della condivisione e riflessione nelle sedi collegiali proposte* La qualità dell'intervento educativo è riconducibile al suo valore aggiunto, ossia progresso nell'apprendimento e nella partecipazione dell'alunno che si riesce a ottenere con l'intervento educativo e didattico, nonostante e al netto delle variabili assegnate che lo caratterizzano
- *Curare l'allestimento di ambienti di apprendimento* ricchi di stimoli e di situazioni dinamiche che coinvolgano direttamente e attivamente l'operatività dei ragazzi, che facilitino l'apprendimento collaborativo, la ricerca, la progettazione e la costruzione della conoscenza, la scoperta e il piacere di apprendere insieme. Gli ambienti fisici e la loro organizzazione (setting d'aula, materiali, esposizioni di lavori prodotti dagli alunni, mappe concettuali, presentazioni, cartelloni, raccolte, angoli attrezzati...) sono significativi della vita della classe e dei processi attivi che in essa si realizzano

- *Privilegiare mediatori aggiuntivi al codice verbale* per supportare le azioni di insegnamento (presentazione dell'obiettivo, richiamo e accertamento dei prerequisiti di conoscenza e abilità necessari per il nuovo apprendimento, presentazione del compito di apprendimento, esercitazioni di verifica, valutazione formativa) e le attività di apprendimento (ricerca, produzione di mappe, schemi, progetti, documenti e prodotti multimediali, presentazioni) . In questa direzione vanno sicuramente privilegiate le nuove tecnologie, in particolare la LIM di cui le aule sono dotate e i laboratori installati in ogni Plesso.
- *Arricchire di occasioni culturali il curricolo con iniziative anche al di fuori della scuola che favoriscano la continuità tra gli ordini di scuola e la verticalità del curricolo* (visite didattiche a musei e mostre, passeggiate culturali, ecologiche, rappresentazioni teatrali e proiezioni cinematografiche, viaggi d'istruzione, mobilità all'estero...) che contribuiscono a migliorare il livello di socializzazione dei ragazzi, stimolano le competenze organizzative, rafforzano l'autonomia e lo spirito di gruppo e favoriscono l'interiorizzazione e la fruizione di concetti teorici e astratti attraverso un vissuto concreto mediato dall'emozione dell'esperienza diretta individuale e/o collettiva .
- *Privilegiare e valorizzare l'attività didattica fuori dalla classe* (outdoor education) all'esterno degli edifici e nel territorio

Le finalità strategiche che qui si ribadiscono sono

- Coesione, sviluppo unitario e identitario dell'istituzione scolastica in ottica sistemica e interdipendente
- Organizzazione del funzionigramma per gruppi di lavoro che comprendano docenti dei tre ordini di scuola al fine di promuovere la verticalità del curricolo e la continuità didattica;
- Introduzione di elementi di flessibilità didattica ed organizzativa, attraverso prestiti professionali, classi aperte, gemellaggi di plesso e di classi;
- Armonizzazione dell'offerta formativa con creazione di percorsi in continuità orizzontale e verticale;
- Innovazione della didattica con metodologie centrate sulle competenze europee e di cittadinanza digitale;
- Coinvolgimento di tutte le realtà interne ed esterne alla scuola nel processo di formazione degli alunni e delle alunne e di crescita della comunità educativa
- Costante interazione e collaborazione tra la Dirigente, lo staff di Dirigenza, i docenti di tutti gli ordini di scuola, i gruppi di lavoro, le Funzioni strumentali, le operatrici psicopedagogiche dell'Osservatorio, la DSGA, il personale ATA, le famiglie, gli alunni e le alunne, gli Enti territoriali e le realtà associative.

L'Atto di Indirizzo emanato dalla Dirigente Scolastica verrà pubblicato sul sito istituzionale e fungerà da base per l'elaborazione e l'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa annuale e triennale.

Punto 5. Individuazione docenti collaboratori della Dirigente

La DS, individua la prof.ssa Guida Maria Concetta, docente della Scuola secondaria di primo grado, prima collaboratrice con funzioni di Vicaria e la maestra Schimmenti Vita, docente della scuola Primaria, seconda collaboratrice. Entrambe le docenti hanno assunto nello scorso anno scolastico funzioni di collaborazione del Dirigente nell'ambito dei rispettivi segmenti scolastici.

Punto 6. Individuazione coordinatori di Plesso e di supporto

La DS individua alcune importanti figure di staff che avranno l'incarico di coordinare i Plessi e fungere da supporto, a motivo della complessità dell'Istituzione scolastica nella sua diffusa articolazione territoriale e nell'organizzazione gestionale interna. Pertanto, in aggiunta alle due figure di collaboratori, la DS individua:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- Plesso Landolina la maestra Salerno Patrizia;
- Plesso Bonanno la maestra Sanfilippo Maria Concetta;
- Plesso Chinnici la maestra Amodeo Francesca

SCUOLA PRIMARIA

- Plesso V. Landolina: maestra Schimmenti Vita, supportata dalla maestra Benigno Irene Maddalena;
- Plesso Bonanno: maestra Schimmenti Rosalia, supportata dal maestro Bianco Angelo;
- Plesso Chinnici: maestra Guagliardo Maria Luisa supportata dalla maestra dell'Infanzia Amodeo Francesca
-

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- Plesso Centrale: Prof.ssa Guida Maria Concetta, supportata dal prof. Paolo Riggi
- Prof.ssa Cimò Antonietta Coordinatrice del Plesso Don Lauri, supportata dal prof. Ferraro Angelo.

Punto 7. Piano attività settembre

In relazione al punto in oggetto, la DS chiede di proiettare a schermo il Piano delle attività di settembre relativo alla settimana dal 2 al 6, così come da [Circolare scolastica n. 1 del 02/09/2024](#). Come sempre, il Piano delle attività è da considerarsi flessibile e suscettibile di revisioni, modifiche ed ulteriori aggiornamenti in itinere. Nella Circolare sopra citata sono elencati tutti gli impegni dei docenti fino al giorno 06/09/2023. Il giorno 4 settembre si svolgeranno delle riunioni per Plessi, per Interclasse e Classi parallele per la progettazione e redazione del Piano dell'Accoglienza ai nuovi alunni in ingresso. Il giorno 6 settembre si darà avvio alla rilettura dei curricula e alla costruzione di un curriculum verticale in relazione agli eventi significativi dell'Istituto scanditi per mese. La progettazione del curriculum verticale terrà necessariamente conto delle Indicazioni Nazionali e del patrimonio già acquisito dalle due scuole precedenti al dimensionamento secondo quanto contenuto nei due PTOF.

Punto 8. Proposta Piano attività collegiali

La DS socializza al docenti che nel prossimo Collegio, sarà presentato lo schema del Piano Annuale delle attività articolato per mesi. Il Piano comprenderà sia le attività distinte per ciascun grado scolastico che quelle unitarie. Le maestre danno le opportune indicazioni per la calendarizzazione delle programmazioni (settimanale per la Scuola Primaria e mensile per la scuola dell'Infanzia).

Di seguito uno schema sintetico delle attività annuali suddivise per Grado di scuola:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Attività	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
Collegi dei docenti	X			X					X	X
Consigli di Intersezione			X			X		X		
Programmazione	Primo martedì di ogni mese									
Elez. rappresentanti dei genitori		X								

SCUOLA PRIMARIA

Attività	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
Collegi dei docenti	X			X					X	X
Consigli di Interclasse E Scrutini Intermedi e finali			X			X		X		X
Programmazione	Settimanale (Martedì)									
Elez. rappresentanti dei genitori		X								

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Attività	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
Collegi dei docenti	X			X					X	X
Consigli di Classe		X	X			X		X		X
Elez. rappresentanti dei genitori		X								

Il Collegio, assume lo schema di scansione mensile del Piano annuale delle attività collegiali, logicamente adattabile sulla base di eventuali evenienze logistiche ed organizzative che dovessero presentarsi nel corso dell'anno scolastico. Il Piano sarà affinato e perfezionato nella seduta del prossimo Collegio con l'inserimento degli ordini del giorno delle riunioni collettive.

Punto 9. Proposta adattamento calendario scolastico - periodizzazione del tempo didattico - sospensione attività didattica

Il Calendario Scolastico Regionale, emanato con D.A/Istr. n. 279 dell'11/04/2024 avente come oggetto "Decreto di determinazione del calendario scolastico nelle scuole di ogni ordine e grado operanti in Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025 prevede, in totale, n. 207 giorni di scuola (206 se la festa del Santo Patrono locale ricade durante l'anno scolastico).

Per la precisione le lezioni avranno inizio Giovedì 12 settembre 2024 e termineranno Sabato 07 giugno 2025.

Lo schema seguente riporta mese per mese il numero di giorni di lezioni utili per il computo del totale annuo.

INIZIO LEZIONI: Giovedì 12 settembre 2024

FINE LEZIONI: Sabato 7 giugno 2025 (per la nostra scuola Venerdì 6 giugno 2025)

FESTIVITA' NAZIONALI

- tutte le domeniche
- 1 novembre 2024: Ognissanti;
- 8 dicembre 2024: Immacolata Concezione;
- 25 dicembre 2024: Natale;
- 26 dicembre 2024: Santo Stefano;
- 1 gennaio 2025: Primo dell'anno;
- 6 gennaio 2025: Epifania;
- 20 aprile 2025: Pasqua;
- 21 aprile 2025: Lunedì dell'Angelo;
- 25 aprile 2025: Festa della Liberazione;
- 1 maggio 2025: Festa del Lavoro;
- 2 giugno 2025: Festa della Repubblica.

L'attività scolastica, nelle scuole di ogni ordine e grado, è sospesa nei seguenti periodi:

- vacanza del 2 Novembre 2024;
- vacanze di Natale: dal 23 dicembre 2024 al 07 gennaio 2025;
- vacanze di Pasqua: dal 17 aprile 2025 al 22 aprile 2025;

Come da art. 4 del sopra citato Decreto, nell'ambito del calendario, i Consigli di Circolo e d'Istituto, in relazione alle esigenze derivanti dal Piano dell'offerta formativa, determinano, con criteri di flessibilità, gli adattamenti del calendario scolastico che possono riguardare la data di inizio delle lezioni, nonché la sospensione, in corso d'anno scolastico, delle attività educative e delle lezioni prevedendo, ai fini della compensazione delle attività non effettuate, modalità e tempi di recupero in altri periodi dell'anno stesso. Si fa presente che i predetti adattamenti sono stabiliti nel rispetto delle disposizioni contenute nel C.C.N.L. del comparto Scuola, nonché del monte ore previsto per ogni corso di studio e per ogni disciplina. Resta, in ogni caso, impregiudicata l'autonomia organizzativa di cui all'art. 21, comma 8, della legge 59/1997.

La DS chiede ripropone al Collegio l'articolazione dell'orario scolastico su 5 giorni, così come già da diversi anni, in considerazione della consolidata validità di tale esperienza delle lezioni spalmate su 5 giorni. La scelta dell'orario settimanale articolato su 5 giorni è

stata esercitata in armonia e coerenza con l'intera Offerta Formativa; rimane invariato il monte ore assegnato per ciascuna disciplina in ogni indirizzo di studi.

La DS chiede al Collegio, inoltre, di optare per la periodizzazione del tempo didattico e riferisce al Collegio una possibile proposta di sospensione didattica nei giorni Mercoledì 23 e Giovedì 24 Aprile 2025 (n. 2 giorni) e Venerdì 2 Maggio 2025 (n. 1 giorno). Qualora il Collegio si orientasse sui 3 giorni, sarebbe necessario un recupero, diversamente, se in caso contrario si dovesse optare sui due giorni. Tale recupero prevederebbe attività programmate nel PTOF. Inoltre, la delibera sulla sospensione delle attività didattiche inciderebbe sulla data di inizio delle lezioni: se il Collegio dovesse orientarsi per i 3 giorni senza recupero, l'inizio delle lezioni dovrebbe esser anticipato di 3 giorni rispetto alla data ufficiale stabilita dal decreto.

Alla richiesta della DS di deliberare l'attività didattica su 5 giorni, di periodizzare il tempo didattico scegliendo tra trimestri o quadrimestri e di optare per n. 3 giorni di sospensione didattica

DELIBERA N° 1

Il collegio, approva all'unanimità l'articolazione dell'orario scolastico su 5 giorni, la periodizzazione del tempo didattico in 2 quadrimestri e la sospensione dell'attività didattica nei giorni 23, 24 aprile 2025 e 2 maggio 2025.

La DS specifica che tale delibera verrà sottoposta per la ratifica definitiva al prossimo Consiglio di Istituto, che verrà costituito a seguito di indizione di nuove elezioni. Infatti, a seguito di dimensionamento, il precedente Consiglio di istituto è decaduto lo scorso 31 agosto 2024. Sarà, pertanto il nuovo Consiglio a deliberare in via definitiva sulla sua approvazione.

Punto 10. Piano accoglienza classi prime di tutti gli ordini di scuola: aspetti logistici e didattici

L'accoglienza degli alunni è ritenuta un momento altamente qualificante per la nostra scuola. I primi giorni di scuola segnano per gli alunni e le loro famiglie l'inizio di un nuovo "percorso di vita" ricco di aspettative, ma anche di timori. Ciò vale per gli alunni che tornano a scuola dopo le vacanze e che hanno bisogno di riprendere relazioni interrotte per qualche mese e per gli alunni che si affacciano per la prima volta nella nostra scuola e che devono iniziare a costruire rapporti sociali con persone nuove che siano adulti di riferimento o pari. Il periodo dell'accoglienza è fondamentale per l'avvio proficuo del percorso formativo dell'alunno. Pertanto, le attività proposte durante la prima settimana prevederanno una didattica flessibile espressa per lo più in forma ludica che, unita all'utilizzo di diversi tipi di linguaggio e metodologie didattico-educative, permette di instaurare un clima sereno e collaborativo e di dare a tutti la possibilità di esprimersi e di integrarsi perché gli alunni si sentano a proprio agio.

La DS invita, pertanto, i docenti dei diversi gradi scolastici ad avviare un Piano per l'Accoglienza degli alunni delle Classi Prime della Primaria e della Secondaria di primo grado e della Scuola dell'Infanzia. Già da domani si svolgeranno delle riunioni per Plessi, per Interclasse e per Intersezioni e Classi parallele finalizzate alla definizione del Progetto, secondo un criterio orientato alla continuità trasversale, basato sul principio pedagogico dei "vasi comunicanti". Come detto sopra, il Progetto Accoglienza intende facilitare un progressivo adattamento alla realtà scolastica attraverso l'esplorazione di uno spazio accogliente, in particolare per gli alunni di nuovo inserimento, favorire il benessere psico-affettivo e relazionale, incentivare lo "stare bene a scuola" in un clima sereno e stimolante di comunicazione, cooperazione, rispetto.

Nella giornata del 5 settembre, si condivideranno gli esiti della progettazione del giorno precedente e si darà avvio alla stesura di un documento unitario per tutti i gradi scolastici dell'Istituto. Le attività dettagliate del Piano di accoglienza saranno pubblicate sul sito della scuola.

Alla richiesta della DS di deliberare sul punto

DELIBERA N. 2

Il Collegio delibera all'unanimità il Piano Accoglienza delle classi prime e gli aspetti logistici e didattici inerenti, che, redatti e formulati su un documento di testo, costituiranno un vero e proprio progetto che sarà condiviso nella riunione in assetto plenario del 5 settembre. Circa gli aspetti logistici ed organizzativi, si farà riferimento allo stesso documento appena citato.

Punto 11. Formazione classi prime - criteri e gruppi di lavoro

Circa la formazione delle Classi prime si elencano, per grado scolastico, i criteri adottati:

Scuola dell'Infanzia:

Bambini disabili e casi specifici segnalati dai servizi sociali

Conferma dei frequentanti

Priorità fratelli/sorelle frequentanti lo stesso circolo

Età anagrafica con priorità allo stradario e discrezionalità del DS dovuta all'ottimizzazione delle risorse interne

Scuola Primaria

Bambini disabili e casi specifici segnalati dai servizi sociali

Continuità di frequenza nel Circolo

Fratelli/sorelle frequentanti lo stesso circolo

Preferenze espresse dai genitori

Discrezionalità del DS dovuta all'ottimizzazione delle risorse interne (strumento utilizzato lo stradario)

Il punto 5 si lega al punto 4, nel caso di plessi soprannumerari

Queste le figure impegnate nella Commissione formazione Classi:

Scuola dell'Infanzia:

n. 2 Referenti di Plesso + maestra Amodeo Francesca del Plesso Chinnici

Psicopedagogista

1 Personale ATA

Scuola Primaria:

Docenti che avrebbero preso le Classi prime nell'a.s. 2024/2025

Referenti di Plesso della Scuola dell'Infanzia

Psicopedagogista

1 Personale ATA

Questi, invece, i criteri di formazione Classi per la Scuola Secondaria di primo grado:

Scuola Secondaria di primo grado

Alunni ripetenti confermati di norma nella classe di appartenenza.

Se fratelli frequentanti: alunno assegnato nella stessa sezione.

Se fratelli gemelli: nella stessa classe, salvo richiesta diversa dei genitori.

Casi problematici: distribuiti in tutte le classi.

Alunni diversamente abili non sorteggiati. Inserimento agevolato dalla presenza di qualche compagno della classe di provenienza.

Classi formate sulla base delle fasce di livello, secondo le valutazioni in uscita dalla Scuola Primaria.

Casi particolari di incompatibilità sociale o ambientale: da segnalare prima del sorteggio.

Trasferimento di Plesso solo in caso di documentate ragioni e se vi è possibilità di scambio tra alunni appartenenti alla stessa fascia di livello.

Classe ad Indirizzo Musicale attivata al Plesso Centrale.

Corso di Spagnolo al Plesso Lauri, attivato solo con un numero sufficiente di richieste. In tal caso si prescinde dalla residenza.

Nella formazione Classi, le figure impegnate sono state i componenti dello Staff di Dirigenza di 1° livello.

Si specifica che i criteri inerenti la formazione delle Classi prime erano stati precedentemente deliberati dagli Organi Collegiali delle due Istituzioni Scolastiche, prima del dimensionamento.

La DS chiede di deliberare l'approvazione dei criteri di cui sopra

DELIBERA N. 3

Il Collegio delibera all'unanimità i criteri di formazione delle classi per ciascuno dei gradi scolastici.

Punto 12. Assegnazione docenti alle classi - criteri

L'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nel PTOF e tiene conto dei criteri sotto elencati. E' effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal Dlgs. 297/94 (artt. 7, 10, 396,459), dal Dlgs.165/01 (art. 25) e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009.

Criteri

- a. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico.
- b. Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile (di ruolo). Particolare attenzione al presente criterio va prestata nelle classi terminali del ciclo e quelle in cui si trovino alunni diversamente abili
- c. Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le aspettative, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.

La DS chiede di deliberare l'approvazione dei criteri di cui sopra

DELIBERA N. 4

Il Collegio delibera all'unanimità i criteri di assegnazione dei docenti alle classi secondo i criteri sopra elencati.

Punto 13. Avvio aggiornamento Regolamenti d'Istituto per ordine di scuola

Circa il punto in oggetto, la DS riferisce al Collegio che, I nella giornata di venerdì 6 settembre, lo staff di I° livello provvederà all'aggiornamento dei Regolamenti di Istituto per ciascun ordine di scuola e redigere un documento unico che sarà a breve pubblicato sul sito. In aggiunta al Regolamento di istituto e agli altri regolamenti scolastici, si adeguerà anche il Patto educativo di corresponsabilità, sulla base di quanto indicato nella Circolare MIM prot. 0005274 del 11/07/2024, che fornisce alle scuole indicazioni per introdurre il divieto dell'uso dello smartphone a scopo didattico. La circolare del Ministero dell'Istruzione e del Merito dispone, quindi, il divieto di utilizzo in classe del telefono cellulare, anche a fini educativi e didattici, per gli alunni dalla scuola d'infanzia fino alla secondaria di primo grado, salvo i casi in cui lo stesso sia previsto dal Piano educativo individualizzato o dal Piano didattico personalizzato, come supporto rispettivamente agli alunni con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento ovvero per documentate e oggettive condizioni personali. Tuttavia, altri dispositivi digitali, quali pc e tablet, potranno essere utilizzati per fini didattici, sotto la guida dei docenti. Il Ministero dell'Istruzione sottolinea che il ricorso alla didattica digitale e la sua valorizzazione restano fermi, così

come l'impegno a rendere edotti gli studenti sul corretto ed equilibrato uso delle nuove tecnologie, dei telefoni cellulari e dei social e sui relativi rischi. Le istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione, quindi, dovranno aggiornare i propri regolamenti e il patto di corresponsabilità educativa, anche prevedendo specifiche sanzioni disciplinari per gli alunni che dovessero contravvenire al divieto di utilizzo in classe dello smartphone.

Punto 14. Leadership organizzativa: adeguamento Funzionigramma d'istituto e Aree FF.SS (Ex art. 33 CCNL) - Proposta modello organizzativo

La discussione del punto in oggetto è fondamentale, poiché riguarda la struttura generale dell'organigramma dell'Istituto nelle sue figure di funzionamento, il suo assetto logistico-organizzativo e quello pedagogico-didattico. Sulla base delle nuove esigenze di scuola, soprattutto a motivo del dimensionamento e della nascita di una nuova realtà educativa, l'Istituto Comprensivo Guastella-Landolina, si ritiene necessario che il Funzionigramma di Istituto sia maggiormente rispondente alla nuova realtà e alle nuove sfide poste in essere da una nuova configurazione più complessa e da una didattica che richiedono essenzialità, flessibilità e adattabilità a situazioni. Per questa ragione, la DS ritiene necessaria una condivisione in sede collegiale sull'impostazione delle figure di funzionamento e sul nuovo assetto organizzativo, anche nell'ottica della redazione del PTOF di Istituto per l'a.s. 2024/2025 ed il triennio 2024-2027.

La DS chiede di proiettare a schermo la proposta del nuovo assetto organizzativo, spiegandone le motivazioni, i bisogni e le logiche organizzative.

.Le prime figure del Funzionigramma sono le persone che sovrintendono al coordinamento organizzativo e al raccordo tra la dirigenza ed i servizi amministrativi. Seguono le figure afferenti al coordinamento didattico Oltre alla figure di staff di primo livello (collaboratori del DS, coordinatori di Plesso e figure di supporto, si elencano anche le diverse figure e funzioni di organigramma di Istituto.

Relativamente alle funzioni strumentali, questa, invece, potrebbe essere la possibile configurazione delle Funzioni Strumentali:

- 1) **Area NIV – Nucleo Interno di Valutazione. Valutazione degli apprendimenti e di Sistema e Autovalutazione** (proposta componenti 2 docenti di scuola primaria e 2 docenti di scuola secondaria di 1° grado). I compiti ricadenti su questa Funzione Strumentale saranno: Raccolta e cura della documentazione di materiali didattici. Organizzazione delle attività relative all'autovalutazione d'Istituto. Redazione, modifica ed aggiornamento RAV-PDM-PTOF. Coordinamento del NIV e raccordo con gli enti esterni di valutazione (INVALSI). Analisi e monitoraggio degli esiti delle prove. Cura delle rubriche di valutazione degli alunni – in base al D.L.vo 297/94, D.P.R.275/99, Legge 53/03, D.L.vo 59/04, Legge 169/08, DPR 122/09, D.Lvo.62/2017.
- 2) **Area Inclusione- Integrazione Alunni BES** (proposta componenti 2 insegnanti di scuola dell'Infanzia/Primaria e 2 docenti di scuola secondaria di 1° grado). I compiti

di questa Funzione Strumentale sarebbero: Gestione, presa in carico, supporto alla progettazione e documentazione delle Strategie adottate dalla scuola per la promozione dei processi di inclusione (BES, DSA, disabilità anche in riferimento al D.L. 66/2017) e il rispetto delle diversità; adeguamento dei processi di insegnamento e di apprendimento ai bisogni formativi di ciascun allievo nel lavoro d'aula e nelle altre situazioni educative.

- 3) **Rapporti con l'esterno - Famiglie - Europa - Territorio** (proposta componenti 1 insegnante di scuola dell'Infanzia/Primaria e 1 docente di scuola secondaria di 1° grado). Compito di questa funzione è la Progettazione e coordinamento di azioni e interventi connessi ai processi di internazionalizzazione, e delle cooperazioni in Rete tramite gemellaggi e scambi del dialogo e partecipazione delle famiglie e della progettualità con l'esterno e il territorio.

- **Team PTOF verso il curricolo verticale**

Compito di questo team sarebbe l'aggiornamento, la riscrittura ed il coordinamento del PTOF, la costruzione del curricolo verticale e il piano della didattica digitale (Digicomp), nonché il coordinamento degli eventi distintivi dell'Istituto e delle manifestazioni.

Questo gruppo sarebbe composto da diverse figure:

COORDINATORI AREE DISCIPLINARI (ex DIPARTIMENTI)

- Area logico-matematica-tecnologico-scientifica (eventi ambiente): 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 1 docente della scuola primaria - 1 docente della scuola secondaria di 1° grado;
- Area linguistico- storico-geografica e antropologica (eventi legalità): 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 1 docente della scuola primaria - 1 docente della scuola secondaria di 1° grado;
- Area lingue comunitarie (eventi gemellaggi- erasmus - certificazioni - job shadowing - prestiti professionali ecc.): 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 1 docente della scuola primaria - 1 docente della scuola secondaria di 1° grado;
- Area coreutica (eventi sportivi/arte/musica): 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 1 docente della scuola primaria - 3 docenti della scuola secondaria di 1° grado;
- Componenti del Team didattica digitale
- Animatore digitale

- **Team Digitale** (max. 4 persone) avente questa struttura ed i seguenti incarichi:

- Gestione sito Web
- Gestione Piattaforma G-Suite
- Gestione Registro Elettronico
- Documentazione eventi (Facebook)

Componenti: 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 1 docente della scuola primaria - 2 docenti della scuola secondaria di 1° grado.

GRUPPI DI LAVORO

1. **Biblioteca e competenze di lettura** - Componenti: 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 2 docenti della scuola primaria - 2 docenti della scuola secondaria di 1° grado.
2. **Continuità e Orientamento** - Componenti: 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 2 docenti della scuola primaria - 2 docenti della scuola secondaria di 1° grado.
3. **Gruppo GOSP Servizio psicopedagogico Dispersione disagio e successo formativo (in raccordo con l'Osservatorio)** - Componenti: 2 docenti della scuola primaria - 2 docenti della scuola secondaria di 1° grado.
4. **Viaggi di istruzione - Uscite e Visite didattiche** Componenti: 1 insegnante della scuola dell'infanzia - 2 docenti della scuola primaria - 2 docenti della scuola secondaria di 1° grado.

Circa le referenze individuali si mantengono la figura dell'Animatore Digitale, quella dell'Amministratore di Rete e di sistema e quella dell'Assistenza Tecnica.

Relativamente alle collaborazioni esterne, le figure sono: le OPT di Scuola, il Medico Competente, il Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP), il Responsabile della protezione dei Dati (DPO).

Altre figure sono quelle delle Referente d'Istituto per le attività di prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo e del Team antibullismo e per l'emergenza, composto da 6 docenti, l'OPT e l'Animatore Digitale.

Altre collaborazioni esterne: l'Osservatorio Psicopedagogico Territoriale, il Medico Competente, il DPO (Responsabile della protezione dei dati e l'RSPP (il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

La DS informa il Collegio che, a breve, sarà pubblicata una Circolare sulla disponibilità ad assumere incarichi nelle Aree di pertinenza delle Funzioni Strumentali, con allegata scheda di istanza personale. Pertanto, sollecita quanti fossero interessati a ricoprire incarichi di Funzione Strumentale a presentare richiesta corredata da Curriculum Vitae in formato europeo al fine di potere discutere, approvare e deliberare il nuovo assetto nella seduta del prossimo Collegio dei Docenti del 08/09/2023.

Sulla base di tali proposte, si rimanda al prossimo Collegio che, sulla base delle candidature finalizzerà il Funzionigramma di Istituto.

Punto 15: Comunicazioni della e alla Dirigente

- La DS comunica che sarà necessario attivarsi per produrre un nuovo logo della scuola. Le due scuole precedenti avevano logicamente due loghi differenti. Al momento, per la carta intesta, si utilizzeranno dei due loghi precedenti ma a breve si dovrà procedere all'emanazione di un bando di concorso grafico per la scelta del nuovo logo di Istituto.
- La DS comunica al Collegio che alla fine di Ottobre si svolgeranno le Elezioni dei Rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe.

- La DS comunica al Collegio che, a partire dal prossimo Collegio dei docenti, sarà dato avvio ad una ricognizione degli alunni non Avvalentesi dell'IRC per avviare i processi organizzativi successivi.
- La DS comunica al Collegio che la piattaforma gestionale Argo invierà al nostro Istituto il gestionale della DD Landolina, al fine di unificare tutte le informazioni inserite nel data base ed integrarle nel sistema Axios per la gestione del personale, del bilancio e degli alunni. Ciò permetterà anche l'inserimento di tutti i dati nel Registro di Classe Axios 2.0.
- La DS informa il Collegio che tutte le comunicazioni istituzionali della scuola saranno pubblicate sul sito Istituzionale che ha avviato la procedura del cambio di dominio con indirizzo <https://www.icsquastellalandolina.edu.it/>.
- La DS comunica che, a breve, sarà effettuato un incontro con il DPO (Data Protection Officer) della scuola, Dott. Alfredo Giangrande, che verterà sul tema della privacy nella pubblica amministrazione e, nello specifico, nella scuola.

Esauriti gli argomenti in discussione, la seduta viene sciolta alle ore 12.10.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof.ssa Rita La Tona *

Prof. Paolo Riggi *

**Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993*