

Verbale n. 2 Collegio dei Docenti del 09/09/2024

Il giorno 09 del mese di Settembre dell'anno 2024, alle ore 09.30, si riunisce il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo Statale "Guastella-Landolina", convocato in presenza con [Circolare n. 3 del 04/09/2024](#). Risultano assenti i docenti come da elenco depositato agli atti in Segreteria. Presiede la seduta la Dirigente Scolastica (da ora in avanti DS), Prof.ssa Rita La Tona. L'o.d.g. del Collegio odierno prevede l'analisi e la discussione dei seguenti punti:

1. Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente;
2. Assegnazioni docenti alle classi di ogni ordine e grado;
3. Individuazione tutor docenti neoassunti;
4. Logistica definitiva progetto accoglienza e prosecuzione delle attività nel periodo successivo;
5. Assegnazione incarichi FF.SS.;
6. Definizione Funzionigramma d'Istituto;
7. Valutazione d'ingresso - modalità di somministrazione e tipologie di test;
8. Aggiornamento del PTOF cronoprogramma processi - Calendario eventi e attività didattiche distintive fino a dicembre - proposte progettuali - Reti e collaborazioni;
9. Adeguamento del Curricolo di Educazione Civica;
10. Didattica della continuità e flessibilità organizzativa nell'ottica del curriculum verticale;
11. Processi di internazionalizzazione;
12. IRC - Attività alternative - proposte organizzative;
13. Attività complementari di Scienze motorie e sportive a.s. 2024/2025;
14. Comunicazione della e alla Dirigente

Prima dell'inizio del Collegio, la DS saluta e porge il suo benvenuto ai docenti che hanno preso servizio dopo la seduta collegiale del 03.09.2024, nominati dalle graduatorie GPS per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado. Di seguito la struttura aggiornata del Collegio dei docenti dell'Istituto Comprensivo "Guastella-Landolina":

ALAIMO	MARIA ANNA	AA	T.D.	Sostegno
BARETTA	SOFIA	AA	T.D.	Sostegno
BENIGNO	ALESSANDRA	EE	T.D.	Sostegno
BENIGNO	DOROTEA	EE	T.D.	Sostegno
BISULCA	IVANA	EE	T.D.	Sostegno
BONANNO	ANGELITA	EEMM	T.D.	Ed. Motoria
BURRIESCI	ANNA	EE	T.D.	Sostegno
CAMA	PIETRO	SEC	T.D.	Sostegno
CANNELLA	LOREDANA VINCENZA	EE	T.D.	Sostegno
CARLINO	CLAUDIA	EE	T.D.	Sostegno
CORTESE	VINCENZO	EE	T.D.	Sostegno

COSCINO	ANNA MARIA	EE	T.D.	Sostegno
COSTA	LORIANA	SEC	T.D.	Sostegno
CUCUZZA	ROSA MARIA	SEC	T.D.	Sostegno
D'ARMINIA	IRENE	SEC	T.D.	Sostegno
DAIDONE	SIMONA	EE	T.D.	Sostegno
DANGELO	ROSARIA	EE	T.D.	Sostegno
DI BELLA	VITTORIO	SEC	T.D.	Sostegno
DI BERNARDO	LUCIA	EE	T.D.	Sostegno
FLORENZINO	ALESSIA	EE	T.D.	Sostegno
FONTANA	BIAGIA	EE	T.D.	Sostegno
FONTANA	ROSAMARIA	EE	T.D.	Sostegno
GENTILE	IRENE	SEC	T.D.	Sostegno
GIAIMO	ANTONELLA (1978)	EE	T.D.	Sostegno
GIAMMONA	SONIA	SEC	T.D.	Sostegno
GIANGRASSO	NADIA	SEC	T.D.	Sostegno
GIOVINO	IRENE	SEC	T.D.	Sostegno
GULOTTA	GIUSEPPE	SEC	T.D.	Sostegno
INGRASSIA	ANNA LISA	SEC	T.D.	Sostegno
LO MONACO	PIETRO	EE	T.D.	Sostegno
LO PINTO	MARIA ROSARIA	EE	T.D.	Sostegno
LUCCHESE	MARIA ANGELA	EE	T.D.	Sostegno
MAGNO	ANTONINA	EE	T.D.	Sostegno
MARCHESE	FABIOLA	EE	T.D.	Sostegno
MARCHESE	FRANCESCA	EE	T.D.	Sostegno
MARINO	CASTRENZE	SEC	T.D.	Sostegno
MAURO	ROSALIA	SEC	T.D.	Sostegno
MERENDINO	SILVANA	AA	T.D.	Sostegno
PECORARO	ANTONIO MAURIZIO	SEC	T.D.	Sostegno
PECORARO	FIORENZA	SEC	T.D.	Sostegno
PECORARO	PAOLA	AA	T.D.	Sostegno
PORCARO	ROSA MARIA	EE	T.D.	Sostegno
PULEO	ALESSANDRO	SEC	T.D.	Fagotto
PULEO	GIOVANNI	SEC	T.D.	Sostegno
RANDAZZO	ANTONINA	SEC	T.D.	Sostegno
RIBAUDO	SOFIA	SEC	T.D.	Sostegno
RIZZOLO	GIUSI	EE	T.D.	Sostegno
SALETTA	GIOVANNA	AA	T.D.	Sostegno
SALETTA	GIUSEPPINA	EE	T.D.	Sostegno
SANTORO	ANTONELLA	EE	T.D.	Sostegno
SCADUTO	GAIA	SEC	T.D.	Sostegno
SOARE	IULIA	EE	T.D.	Sostegno
SOLE	FILIPPA	AA	T.D.	Sostegno
STORNILO	GIOVANNI	EE	T.D.	Ed. Motoria
TAORMINA	MARIA GRAZIA	EE	T.D.	Sostegno
TRUPIA	MARIA	SEC	T.D.	Sostegno
VALENTI	GIOVANNA	EE	T.D.	Sostegno

VALENTI	VALERIA	SEC	T.D.	Sostegno
VITRANO	ROSSANA	EE	T.D.	Sostegno

Punto 1. Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente

La DS chiede al Collegio l'approvazione e/o le eventuali integrazioni da apportare al Verbale della seduta del 03 settembre 2024, già proiettato a video.

DELIBERA N° 5

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Punto 2. Assegnazioni docenti alle classi di ogni ordine e grado

Prima di procedere all'assegnazione dei docenti alle classi di ogni ordine e grado, la DS precisa che si tratta di assegnazioni che potrebbero subire delle variazioni a causa dell'organico sottodimensionato, soprattutto nella scuola primaria dove risultano mancanti alcuni docenti. Pertanto, prosegue la DS, al momento bisogna operare una redistribuzione tra i docenti in modo da garantire la didattica. Una sezione di scuola dell'infanzia al plesso Mons. Romano accoglierà gli alunni più piccoli nell'aula di dimensioni ridotte. Sempre la scuola dell'infanzia al plesso V. Landolina disporrà di una unità di potenziamento. Il plesso C. Guastella (Scuola Secondaria di primo grado), attende un docente di lingua francese ed un docente di lettere, mentre il potenziamento di 18 ore di Arte sarà impiegato anche nelle classi quinte di scuola primaria (prestito professionale). Di seguito si procede alla lettura e alla video proiezione delle assegnazioni dei docenti alle classi di ogni ordine e grado.

In virtù della Legge 107/2015, l'organico di scuola è organico dell'autonomia. Si tratta di un organico unitario, la cui finalità è *“dare piena attuazione all'autonomia delle istituzioni scolastiche”*; pertanto decade il concetto di titolarità di cattedra e si aprono scenari di flessibilità che, se correttamente utilizzati, possono consentire, ai docenti curricolari di occuparsi, in tutto o in parte, di attività di arricchimento dell'offerta formativa, in coerenza con le competenze professionali possedute e, di contro, ai docenti individuati su posti di potenziamento, di svolgere attività di insegnamento integrate ad altre attività progettuali. Infatti, secondo l'art. 1, comma 5, della Legge 107/2015, *“tutti i docenti dell'organico dell'autonomia contribuiscono alla realizzazione dell'offerta formativa attraverso le attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento”*. Dopo questa premessa viene presentato a schermo lo schema con

l'organico dei docenti assegnati alle classi per il corrente anno scolastico 2023/2024; lo stesso organico viene illustrato ai presenti dalla DS e verrà pubblicato successivamente, congiuntamente al relativo decreto, sul sito web della scuola. La DS comunica al Collegio che i processi di assegnazione, pur essendo prerogativa propria del DS, sono stati condivisi anche con i docenti. La DS, infine, riferisce che il decreto di assegnazione dei docenti alle classi costituisce e rappresenta un vero e proprio ordine di servizio e che, allo stato attuale, esso risulta ancora non del tutto completo; gradualmente, esso verrà integrato con la prossima assegnazione dei docenti sui posti ancora vacanti.

Punto 3: Individuazione tutor docenti neoassunti

La DS chiede ai docenti neoassunti se hanno già provveduto all'individuazione di un docente tutor per il regolare svolgimento dell'anno di prova.

La docente Palazzolo Simona ha scelto come tutor il docente Santangelo Andrea.

Le docenti Cascio Angela e Minì Iole individueranno successivamente i loro tutor.

Punto 4: Logistica definitiva progetto accoglienza e prosecuzione delle attività nel periodo successivo

La DS illustra il piano accoglienza precisando che è stato elaborato e condiviso da tutti i gradi scolastici. Il suddetto piano sarà pubblicato nel sito della nostra Istituzione scolastica.

La DS chiede al Collegio dei docenti di esprimersi e di deliberare sul punto

DELIBERA N° 6

Il Collegio dei docenti approva all'unanimità la logistica del Piano di accoglienza

Punto 5: Assegnazione incarichi FF.SS.

Il punto prende in esame quanto proposto dalla DS nella precedente seduta di Collegio.

La DS, riprendendo il ragionamento condotto nel collegio del 03 settembre 2024 circa la riorganizzazione dell'architettura delle figure che ricopriranno l'incarico di Funzione Strumentale e la revisione del Funzionigramma d'Istituto per l'a.s. 2024/2025, ribadisce al Collegio la necessità di costituire n. 3 Funzioni Strumentali (da ora in poi FF.SS.), afferenti alle seguenti aree:

1) **Area Inclusione- Integrazione - Alunni BES** (4 persone)

Compiti di questa Funzione Strumentale: *Gestione, processi didattici e organizzativi per l'inclusione, interventi scolastici ed extrascolastici per l'accoglienza, l'inserimento, l'integrazione e il supporto alla documentazione pedagogica. Raccordo e comunicazione con i Servizi di Neuropsichiatria Infantile del Distretto 9 con Enti, Associazioni ed Istituzioni preposte all'Area di intervento assegnata*

2) **Area NIV Nucleo interno di Valutazione** (max 3 unità)

Compiti ricadenti su questa Funzione Strumentale: *Raccolta e cura della documentazione di materiali didattici. Organizzazione delle attività relative all'autovalutazione d'Istituto. Redazione, modifica ed aggiornamento RAV-PDM-PTOF. Coordinamento del NIV e raccordo con gli enti esterni di valutazione (INVALSI). Analisi e monitoraggio degli esiti delle prove. Cura delle rubriche di valutazione degli alunni – in base al D.L.vo 297/94, D.P.R.275/99, Legge 53/03, D.L.vo 59/04, Legge 169/08, DPR 122/09, D.Lvo.62/2017.*

3) **Rapporti con l'esterno (Famiglie - Europa - Territorio** (2 unità)

Progettazione e coordinamento di azioni e interventi connessi ai processi di internazionalizzazione, e delle cooperazioni in Rete tramite gemellaggi e scambi del dialogo e partecipazione delle famiglie e della progettualità con l'esterno e il territorio

La DS comunica il prospetto degli incarichi di FF.SS., formulato sulla base delle adesioni pervenute nei tempi indicati.

Le istanze presentate, provenienti da docenti della Scuola Secondaria sono state rispondenti al fabbisogno del nostro Istituto. Al Collegio viene comunicato che i docenti Diprima Mariangela, La Barbera Giampiero, Rizzuto Silvia, Sapienza Giuseppe, hanno presentato al Protocollo istanza per l'assunzione dell'incarico di funzione strumentale. Di seguito la tabella con l'attribuzione degli incarichi per ciascuna area:

AREE	DOCENTI CHE HANNO FATTO ISTANZA
Area Inclusione- Integrazione - Alunni BES	Diprima Mariangela, Sapienza Giuseppe-Sclafani Giuseppa
Nucleo interno di Valutazione	La Barbera Giampiero, Rizzuto Silvia
Rapporti con l'esterno (Famiglie - Europa - Territorio	Marino Antonina

I docenti sopra citati, hanno accompagnato la richiesta di assunzione della Funzione Strumentale con il proprio Curriculum Vitae.

Rimangono da definire alcune unità per l'Area NIV e l'Area Rapporti con l'esterno. Tali unità dovrebbero pervenire dai docenti della Scuola Primaria e dell'Infanzia. Per tale ragione saranno riaperti i termini per la presentazione delle istanze.

Punto 6: Definizione Funzionigramma d'Istituto

La DS propone al Collegio dei Docenti il nuovo funzionigramma d'Istituto, che viene video-proiettato. Dopo la proiezione del funzionigramma, la DS chiede al Collegio dei Docenti la disponibilità per la gestione dei registri elettronici della scuola dell'infanzia e della scuola primaria. Si propongono le docenti Sanfilippo Maria Concetta (bionda) e Schimmenti Mariangela per la scuola dell'infanzia, mentre per la scuola primaria sono disponibili le docenti Marchese Francesca e Schimmenti Rosalia.

La DS chiede anche la disponibilità di docenti per le attività di biblioteca, continuità e orientamento, GOSP, visite guidate. Si propongono i seguenti docenti:

BIBLIOTECA

Scuola dell'infanzia: Arcuri, Riccobono

Scuola primaria: De Luca, Cannella

Scuola secondaria di primo grado: Comella Giuseppina, Tumminello Santa

CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

Scuola dell'infanzia: Amodeo, Zaccaria

Scuola primaria: Schimmenti V., Ventimiglia M.N.

Scuola secondaria di primo grado: Ferraro A., Marino E.

GOSP

Baiamonte N., Colline G., La Barbera G., Sclafani G.

VISITE GUIDATE

Scuola dell'infanzia: 1 docente da individuare

Scuola primaria: Di Chiara C., Lodovisi

Scuola secondaria di primo grado: Cimò A., Guida M.C., Ventimiglia G.

La DS, illustrato il nuovo funzionigramma, chiede al Collegio di esprimersi

DELIBERA N° 7

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la proposta di nuova architettura del Funzionigramma di Istituto.

Punto 7: Valutazione d'ingresso - modalità di somministrazione e tipologie di test

La DS, nel sottolineare il valore centrale della valutazione, invita i docenti a somministrare le prove d'ingresso a partire dalla prossima settimana in modo da valutare opportunamente le competenze in ingresso.

Punto 8: Aggiornamento del PTOF cronoprogramma processi - Calendario eventi e attività didattiche distintive fino a dicembre - proposte progettuali - Reti e collaborazioni

La DS, dopo aver ascoltato e accolto le proposte sopraggiunte dai docenti nei giorni scorsi, tenuto conto delle attività svolte nei precedenti anni scolastici, propone al Collegio dei Docenti l'aggiornamento del PTOF mediante la condivisione delle seguenti attività, proposte progettuali, reti e collaborazioni:

- la festa dei nonni che si celebra il 2 ottobre, quest'anno vedrà un insieme di iniziative che si prolungheranno fino al natale. I nonni saranno coinvolti nella realizzazione di manufatti e addobbi natalizi in sinergia con i nipoti frequentanti la nostra istituzione scolastica;
- l'Erasmus Day che si terrà nel mese di ottobre;
- la giornata della diversabilità;
- i giochi matematici, che saranno estesi anche agli alunni della scuola primaria;
- costruzione di un coro stabile che coinvolga tutti gli alunni, suddiviso in quattro sezioni in conformità al SATB. Questa iniziativa prevede l'individuazione di un esperto esterno che assumerà questo incarico a titolo gratuito. Il suddetto coro, inoltre, sarà aperto alla cittadinanza.

Viene inoltre presentato, mediante video-proiezione, il Piano annuale delle attività.

La DS, illustrato l'aggiornamento del PTOF, il Piano annuale delle attività, le proposte progettuali e le iniziative, chiede al Collegio di esprimersi

DELIBERA N° 8

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità il Piano annuale delle attività collegiali., così come i processi di aggiornamento del PTOF, le proposte progettuali, così come le Reti e le collaborazioni

Punto 9: Adeguamento del Curricolo di Educazione Civica

Questo punto viene rimandato alla prossima seduta in quanto le nuove linee guida ministeriali sono state appena pubblicate e necessitano di essere approfondite

Punto 10: Didattica della continuità e flessibilità organizzativa nell'ottica del curriculum verticale

I contenuti del presente punto sono stati discussi al punto 8.

Punto 11: Processi di internazionalizzazione

La DS informa il Collegio dei docenti che i processi di internazionalizzazione, espletati attraverso i gemellaggi del progetto ERASUM, saranno confermati

Punto 12: IRC - Attività alternative - proposte organizzative

La DS propone al Collegio dei docenti l'adozione dei seguenti criteri organizzativi per la gestione delle attività degli alunni che non si avvalgono dell'IRC:

- ingresso posticipato e/o uscita anticipata: per la definizione di questa possibilità bisognerà completare la ricognizione degli alunni non avvalentisi della scuola primaria e la formulazione dell'orario scolastico delle lezioni;
- attività alternative svolte da docenti che sono disponibili ad effettuare ore eccedenti;
- permanenza in classe degli alunni non avvalentisi per lo studio autonomo, previo consenso dei genitori.

La DS chiede al Collegio di esprimersi

DELIBERA N° 9

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità i criteri organizzativi relativi alla gestione delle attività degli alunni che non si avvalgono dell'IRC. Tuttavia si rimanda la definizione organizzativa non appena si avrà contezza dell'orario definitivo

Punto 13: Attività complementari di Scienze motorie e sportive a.s. 2024/2025

La DS propone al Collegio dei docenti la costituzione di un gruppo sportivo studentesco (CSS), atto propedeutico allo svolgimento delle attività complementari di scienze motorie e sportive di Pallavolo, Atletica leggera, Scacchi ed altri sport.

La DS chiede al Collegio di esprimersi

DELIBERA N° 10

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la costituzione del gruppo sportivo studentesco (CSS) scolastico

Punto 14: Comunicazioni della e alla Dirigente

- La DS da lettura di un Decreto dell'USR che affida l'incarico di scuola capofila per la gestione dei progetti di educazione alla teatralità all'IISS Pio La Torre di Palermo;

- La DS informa il Collegio dei Docenti che tutti i bandi e i progetti della nostra Istituzione scolastica saranno pubblicati nel Sito istituzionale;
- La DS informa il Collegio dei Docenti che il prossimo giovedì 19 settembre alle ore 11,00, nei locali della Sede Centrale si svolgerà un corso di formazione sulla privacy, la cui frequenza è obbligatoria;
- La DS informa il Collegio dei Docenti che i materiali presenti nella piattaforma GSUITE potranno essere consultati in modalità "ARCHIVIO" da parte dell'Amministratore.

Esauriti gli argomenti in discussione, la seduta viene sciolta alle ore 12.00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof.ssa Rita La Tona *

Ins.te Angelo Bianco Paolo*

**Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993*