Guida rapida RE AXIOS 2.0 famiglie/alunni

Accesso al RE Famiglie

Vi sono due possibili accessi:

1) dal sito scolastico https://registrofamiglie.axioscloud.it/ 2) con l'app scaricabile sul proprio device



Per i nuovi iscritti

Le credenziali di accesso al **RE** sono comunicate ai genitori/tutori/alunni attraverso due messaggi di posta elettronica all'indirizzo email comunicato in Segreteria per i genitori, e la mail istituzionale per gli alunni, all'atto dell'iscrizione. La prima mail comunica il proprio **Codice Utente**, l'altra la **Password** temporanea e il codice **PIN** per la giustifica delle assenze (solo genitori)

Entrambi i messaggi hanno per mittente l'indirizzo scuoladigitale@axioscluod.it.

Nel caso di mancata ricezione della mail, si consiglia di controllare anche la propria cartella di posta indesiderata o spam.

COME ACCEDERE AL REGISTRO ELETTRONICO DELLA SCUOLA

1) Collegarsi al Sito della <u>scuola (https://registrofamiglie.a</u>xioscloud.it/)

Compilare i campi inserendo le proprie credenziali: Attenzione! Il primo campo della schermata richiede il Codice Fiscale della scuola,

questo: 97382260822

2) Digitare quindi le proprie credenziali

Scuola Digitale	
Registro Elettronico Famiglie	
Login	
G Accedi con Axios	
Password dimenticata?	
clicca per resettare la Password.	
2014 © Axios Italia	

Al primo accesso il sistema chiederà di cambiare la propria password temporanea

PROFILO UTENTE		Dati Personali	Camble Avatar	Litente, Cambia Password e/o P/4	Privacy	Preferenze	Credenziali SiDI	Utenze esterne collegate
Codice utente: Password Corrente	Ultimo accesso	: 05/10/2022 12:03	3:45					
Nuova Password La password DEVE essere almeno	di 10 caratteri e non superiore a 20), deve contenere sia numeri che le	ttere, sia minusc	ole che maluscole ed almeno un can	attere speci	ale (1양\$#.)		
Digitare la password scielta								
Ridigita Nuova Password								
Ridigitare la password scelta								
Salva Annulla								
Rigenera pin utente								

e fornire/non fornire i consensi per la privacy.

PROFILO UTENTE	Dati Personali	Cambia Avatar	Utente, Cambia Password e/o PIN	Privacy	Preferenze	Credentiali SIDI	Utenze esterne collegat
informativa sul trattamen	to dei dati personali degli uter	nti che utilizzano k	e nostre applicazioni Cloud, applicaz	ioni Client/S	erver ed APP		
	Regolamen	to UE n.2016/679 d	el 27 aprile 2016				
Perché questa informativa							
Axios Italia Service srl con sede in Via Emanuele Filiberto 190. Roma. CAP 001 I suoi dati, attraverso i nostri servizi, saranno oggetto di trattamento nei rispi Secondo le norme del Regolamento, i trattamenti effettuati da Axios saranno	85 (di seguito "Axios") si impegin etto delle disposizioni del Regola improntati al principi di liceità,	a costantemente pe imento e ciegli obbli correttezza, traspar	er tutelare la privacy on-line dei suoi ut ighi di riservatezza che ispirano l'attivit renza, limitazione delle finalità e della c	enti. à di Axios. onservazione	, minimizzazior	e dei dati, esattezza	, integrità e riservatezza.
L'informativa è resa solo per il nostro sito internet e per l'utilizzo dei nostri ap	plicativi Cloud, applicazioni Clie	nt/Server ed APP.					
Per l'informativa relativa ad altri siti o ad altri prodotti. raggiungibili direttan delle modalità di trattamento dati e dei contenuti degli altri siti web raggi trasmessa a detti siti.	nente o indirettamente tramite ungibili da link esterni presenti	link esterni inseriti all'interno delle no	all'interno delle nostre pagine, consul Istre pagine. Axios garantisce inoltre i	are la specifi the, dove no	ca informativa. n esplicitament	Autos Italia non è re le indicato, nessun c	esponsabile in alcun modo fato o informazione viene
1. Titolare del trattamento Titolare del trattamento e rappresentante legale per Axios italia Servic	e Srl è Stefano Rocchi (AU Axios	Italia Service Sri), ra	aggiung bile a tutte le tipologie di indiri	zzo di Axios it	alia Service Srl		
 Responsabile del trattamento (DPO) DPO nominato da Axios italia Service Srl	o@axiosItalla.com						
3. Dati personali oggetto del trattamento Per trattamento di dati personali intendiamo qualsiasi operazione o in Programizzatione, la strutturzatione, la conservazione, l'adattamento o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. La informiamo che i dati personali oggetto di trattamento saranno cos la informiamo che i dati personali oggetto di trattamento saranno cos la informiamo initiasi che i dati secondi ini dita i a concentrati o	sieme di operazioni, compiute d la modifica, l'estrazione, la con tituiti, in linea di massima, da: U	ton o senza l'ausilio sultazione, l'uso, la Iser Id. Password. Pi	di processi automatizzati e applicate a comunicazione mediante trasmission IN. Email, Cellulare, oltre a tutti quanti INE cola est acciueltamente al escuent	dati persona e, diffusione gli altri dati ul lo dollo scuo	li o insiemi di d o qualsiasi altri tili a consentire	ati personali, come li a forma di messa a Tutilizzo del nostri Si en coli consi intitude	a raccolta. la registrazione, disposizione, il raffronto o ervizi.
Approvazione del				Indiriz	zo IP dispositiv	va *	
Salva Annulla							

3) Successivamente si aprirà la schermata qui sotto:



Nel caso di più figli iscritti nel nostro istituto, le credenziali del genitore sono le stesse per **tutti** i figli. Una volta eseguito l'accesso, si selezionerà la mattonella verde in alto a sinistra con indicato il nome del figlio/a di cui interessa consultare il RE.



CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

4) Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio **Profilo** dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.



Andate su Utente, Cambia Password e/o PIN e compilate i campi:

(2)	PROFILO UTENTE	Del Persenal Cambo Avala (Uberto, Cambo Personne) els POL Privacy Andreance Conducto SDI Marco esterne contegide
LIVELLO: P	Codice utente: Neuronal Corrente	Ultimo accesso: 05/10/2022 15:23:08
Dati Profilo	Nucva Password La password DDVE essent almeno d Olgitare la password scella	16 caustion e non superiore a 25. deve contenere sta numeri che lettore, sia minuscole che massoole ed almeno un caustrere speciale (\$\$5#3
	Bolgita Nuclea Passeerd Midglagt la pastword scetta	
	Salva Annula	

Password corrente;

Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£\$%&)

Ridigita Nuova Password

Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare "Rigenera pin utente"

PASSWORD DIMENTICATA

Collegarsi al sito della scuola come indicato al punto 1 .

Nella schermata cliccare su "clicca qui per resettare la Password" digitare il Codice fiscale della scuola (97382260822) il proprio codice utente e l'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione e cliccare quindi su **Invia**. Il sistema inv<u>ierà la nuova password e pin all'indirizzo di</u> posta elettronica. In caso di difficoltà con la procedura di recupero della password, contattare la segreteria scolastica

Silvin Annolia

Con l'app scaricabile sul proprio dispositivo

Scaricare l'app sul proprio smartphone "Axios Registro Elettronico Famiglia" o "Axios Registro Elettronico Studenti"



All'apertura dell'app troverete i campi vuoti da inserire: Codice fiscale dell'Istituto 97382260822 Codice utente xxxxx Password xxxxxxxxx

E cliccare accedi selezionando "ricorda password" affinché rimangano memorizzate le credenziali



CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio Profilo



dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.



	UVILLO: 3	
🕀 Dati Profil	la:	
PROFILO UTE	NTE	
DarPersonal	Careba) A	vatar
Ulunie: Carnt	na Pataword e/	
Privacy H	veterenze /	partetzione
diference ushing	io tokojudo	
Coghome		
Nome		
Culture .		
Opposition N.M. (*		
Cridice Escale		
Indivision Mail 9	in mia Diseasia	
PIRITAGE INCOME		

andare su "Utente, Cambia Password e/o PIN



Compilare i campi:

- Password corrente
- Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£\$%&)
- Ridigita Nuova Password

Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare "Rigenera pin utente



Rigenera pin utente

arriverà sulla mail

PASSWORD DIMENTICATA

Nella schermata di apertura cliccare su "Reset password"

Inserire:

- Codice fiscale dell'Istituto 97382260822
- Codice utente xxxxx
- L'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione

Premere ok. Il sistema invierà la nuova password e pin (solo genitori) all'indirizzo di posta elettronica



IN ALTO A SINISTRA:

IL NOME DI VOSTRO FIGLIO O I NOMI DEI VOSTRI FIGLI. IN BASE AL NOME EVIDENZIATO TROVERETE LE RELATIVE INFORMAZIONI.

COMUNICAZIONI

QUI POTETE VISUALIZZARE LE COMUNICAZIONI INVIATE DAI DOCENTI/SCUOLA

ANAGRAFICO

POTETE VISUALIZZARE I DATI DI VOSTRO FIGLIO/A. EVENTUALI ERRORI VANNO COMUNICATI IN SEGRETERIA.

CURRICULUM E DOCUMENTI

INFO RELATIVE A VOSTRO FIGLIO/A

ORARIO LEZIONI (FUNZIONE NON ABILITATA)

ASSENZE E GIUSTIFICHE

TROVATE LA SINTESI DELLE ORE E LA POSSIBILITA' DI GIUSTIFICARE LE ASSENZE, SERVIRA' IL CODICE PIN CHE VI è STATO INVIATO

RICHIESTE E PERMESSI (AUTORIZZAZIONI SU APP)

Permessi autorizzati		
	🖣 Vai a	🔓 Home
	() Inserisci Richiesta	a Permesso
Richieste in attesa di autorizzazione		^
Non ci sono richieste da autorizzare.		
Richieste non autorizzate		^
Non ci sono richieste non autorizzate.		
Dermorri da suborianare		•
Permessi Galaduorizzare		^
Non ci sono permessi da autorizzare.		
Permessi Autorizzati		^
Non ci sono permessi autorizzati.		
	E	<u></u>
	7 Vai a	In Home

CLICCANDO SU INSERISCI RICHIESTE E PERMESSI è POSSIBILE:

- GIUSTIFICARE IL RITARDO/ENTRATA POSTICIPATA
- USCITA ANTICIPATA
- ASSENZA

SARA' NECESSARIO INSERIRE IL PIN CHE AVETE RICEVUTO

REGISTRO DI CLASSE

ARGOMENTI, COMPITI, NOTE (comunicazioni a tutta la classe e al singolo alunno)

νοτι

LE VALUTAZIONI

PAGELLA

PRIMO E SECONDO QUADRIMESTRE

COLLOQUI

J Prenotazioni	🛱 Nuovo/Modifica Colloquio							
в								
tobre	~ Q.(Disponibilità						
lloqui del docent	e SALA LAURA (Ed. Civica, ITALIA	ANO)						
Giorno		Sede	Orario	Posti disponibili	Posto	Modalità		Comando
Giorno giovedì 27 ottobre	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sede D.A.GIUSSANI - VIA CAVALLA 22	Orario 08:55 - 09:50	Posti disponibili	Posto 1 (08:55) ~	Modalità In presenza	~	Comando
Giorno giovedì 27 ottobre	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sede D.A.GIUSSANI - VIA CAVALLA 22	Orario 08:55 - 09:50	Posti disponibili	Posto 1 (08:55) ~	Modalità In presenza	~	Comando
Giorno giovedi 27 ottobre billoqui del docent	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sede D.A.GIUSSANI - VIA CAVALLA 22 UCAZIONE FISICA)	Orario 08:55 - 09:50	Posti disponibili 3	Posto 1 (08:55) ~	Modalità In presenza	~	Comando

CLICCANDO SU COLLOQUI "NUOVO/MODIFICA COLLOQUIO" E' POSSIBILE SCEGLIERE PER OGNI DOCENTE LA DATA E L'ORARIO.

CLICCANDO SU PRENOTAZIONI TROVATE TUTTI GLI APPUNTAMENTI FISSATI COLLOQUI DA APPLICAZIONE COLLOQUI- NUOVO COLLOQUIO SCEGLIERE IL DOCENTE/MATERIA (tutti i docenti oltre alla propria materia hanno anche ed. civica) SCEGLIERE GIORNO E ORARIO